

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14»

РД; г. Махачкала; ул. Даниялова 77; тел. 68/58/20; 68/58/21;

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

решением

Педагогического Совета

Протокол № 1 от

28 » 08 2020 г.



Директор МБОУ СОШ №14

Багандов М.Г.-Б.

(подпись, мп)

Приказ № 195-П от

29 » 08 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

"О правилах постановки учащихся школ на внутришкольный учет"

1. Общие положения.

1.1 Данное Положение разработано на основании Федерального Закона Российской Федерации, № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2 Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к исправлению несовершеннолетних с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Порядок постановки на внутришкольный учет.

2.1 Постановке на внутришкольный учет подлежат учащиеся:

- неоднократно замеченные в нарушениях Устава школы;
- систематически нарушающие правила для учащихся (пропускающие уроки без уважительной причины, употребляющие алкоголь и другие вредные для здоровья вещества, срывающие уроки, проявляющие хулиганство и т. п.);

– совершившие правонарушения во внеурочное время и поставленные на учет в подразделение по делам несовершеннолетних (ПДН);

2.2 Постановка учащихся на учет осуществляется по решению совета профилактики школы.

2.3 При постановке учащегося на учет классный руководитель представляет на него характеристику (по схеме) и план воспитательной работы с ним (в произвольной форме).

2.4 При постановке учащегося на школьный учет администрация совместно с классным руководителем осуществляет изучение учащегося, его семьи и организует индивидуальную работу с ним.

3. Организация работы с учащимися.

3.1 Индивидуальная работа с данными учащимися осуществляется с целью профилактики их нездорового образа жизни, корректирования отклоняющегося поведения и изменения их воспитательной среды в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.2 При необходимости к работе с данными учащимися привлекаются специалисты других учреждений города, района.

4. Основания для снятия с внутришкольного учета.

Снятие учащихся с учета происходит при наличии стабильных (на протяжении от полугода до года) положительных тенденций в их учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими в начале и середине учебного года.