

**СОГЛАСОВАНО**

И.о. начальника  
МКУ «Управление образования»

М.М. Шафиев



« 15 » июня 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ «СОШ №14»

М.Г.В. Баганцов



« 15 » июня 2023 г.

**ПЛАН**  
**мероприятий по повышению качества образования**  
**МБОУ «СОШ №14» г. Махачкала**  
**на период до 2026 года**

Махачкала

## I. Направление «Результаты обучения школьников»

### 1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества

По итогам государственной итоговой аттестации в 2019–2021 годах ситуация в МБОУ «СОШ №14» сложилась следующим образом:

№ п/п	Наименование МО	Количество участников ОГЭ, преодолевших минимальный порог чел. (% от общего числа)			Количество участников ЕГЭ, преодолевших минимальный порог чел. (% от общего числа)			Количество участников ЕГЭ, набравших более 80 баллов чел. (% от общего числа)		
		2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
1	МБОУ «СОШ №14»	32 (100 %)	-	46 (100 %)	-	15 (100 %)	10 (100 %)	-	6 (40 %)	4 (40%)

№ п/п	Наименование предмета	Средний балл ОГЭ по г. Махачкала			Средний балл ЕГЭ по г. Махачкала		
		2019	2020	2021	2019	2020	2021
1	Русский язык	30,8	0	23	-	64,3	71,2
2	Математика профильная	19,3	0	13	-	46	46,5

Для повышения показателя качества прохождения государственной итоговой аттестации в текущем году школа планирует провести следующую работу:

- повышение эффективности работы школ через внедрение дифференцированного подхода к обучающимся и современных средств обучения;
- выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся;
- проведение мероприятий по повышению качества подготовки учащихся с педагогическими работниками ОУ.

С февраля по декабрь 2021 года в школе велась индивидуальная работа по оказанию методической, консультативной и иной помощи учителям с низкими результатами. Педагогический коллектив школы работал по реализации электронных дорожных карт, размещал концептуальные документы по преодолению рисков в школе, проводили мероприятия с целью достижения более высоких результатов. В результате реализации проделанной работы школе удалось улучшить материально-техническую базу, повысить мотивацию учащихся, закупить новое оборудование в рамках Цифровой образовательной среды, повысить квалификацию педагогов, привести в должное состояние документацию и многое другое.

Кроме ВсОШ и программы «Шаг в будущее», утвержденных Минобрнауки России, учащиеся МБОУ «СОШ №14» приняли участие в следующих конкурсах и олимпиадах:

- Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ «Меня оценят в XXI веке»;
- Всероссийский конкурс научно-исследовательских работ «Первые шаги в науке»;
- Всероссийский конкурс для школьников «Большая перемена»;
- Всероссийский конкурс «Моя законотворческая инициатива»;
- Всероссийский конкурс чтецов «Живая классика»;
- Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания».

№ п/п	Наименование МО	Количество участников регионального этапа ВсОШ чел. (% от общего числа)			Количество победителей и призеров регионального этапа ВсОШ чел. (% от общего числа)			Количество участников регионального этапа программы «Шаг в будущее» чел. (% от общего числа)		
		2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
1	Махачкала	1 (2 %)	1 (1,7%)	1 (1,2%)	-	-	1	2	1	1

По повышению показателя качества работы с успешными и талантливыми детьми в школе запланировано: обеспечение адресной индивидуальной поддержки способным и талантливым детям, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.

Формирование единого банка данных об одаренных детях, организация мониторинга индивидуального продвижения детей в процессе обучения.

Формирование единого банка данных о педагогах, эффективно работающих по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи.

Организация работы творческих мастерских одаренных детей, открытых просмотров, мастер-классов, проектов.

## 2. Ключевые показатели эффективности

1.1.	<b>Достижение минимального уровня подготовки</b>	Доля участников ЕГЭ и ОГЭ, преодолевших минимальный порог, от общего числа участников ЕГЭ и ОГЭ (100%). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
1.2.	<b>Достижение высокого уровня подготовки</b>	Доля участников ЕГЭ, набравших более 80 баллов (48 %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
1.3.	<b>Образовательное равенство</b>	Доля школ с низкими образовательными результатами (0 %).

		<b>Шкала: 0 – очень хорошо; 100 – очень плохо.</b>
1.4	Успешность и талант обучающихся	Количество победителей и призеров регионального этапа олимпиады (конкурса) из перечня олимпиад и (или) творческих конкурсов школьников (кроме ВсОШ и программы «Шаг в будущее»), утвержденных Минобрнауки России – 2. <b>Шкала: 10 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
1.5.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников	Количество победителей и призеров регионального этапа ВсОШ – 2. <b>Шкала: 10 и более – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
1.6.	Участие во Всероссийской научно-социальной программе для молодежи и школьников «Шаг в будущее»	Доля участников в программе «Шаг в будущее» к общему числу обучающихся в муниципалитете (1 %) <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период				
				2022 <sup>1</sup>	2023	2024	2025	2026
1.1.	Достижение минимального уровня подготовки	%	ЕГЭ-100 ОГЭ-100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100
1.2.	Достижение высокого уровня подготовки	%	48	50	52	54	56	58
1.3.	Образовательное равенство	%	ЕГЭ-0 ОГЭ-0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
1.4	Успешность и талант обучающихся	чел.	2	2	3	3	4	4
1.5.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников	чел.	2	2	3	3	4	5
1.6.	Участие во Всероссийской научно-социальной программе для молодежи и школьников «Шаг в будущее»	%	1	1,1	1,2	1,3	1,4	1,5

<sup>1</sup>Данные указываются нарастающим итогом, включая показатель текущего значения

## Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Разработка школьной «дорожной карты» по работе со слабыми учащимися. не вошедшими в проект «500+»	февраль	Приказ, дорожная карта	Зам. директора по УВР
2.	Посещение уроков учителей с низкими образовательными результатами с целью оказания методической помощи.	в течение года	План, приказ, отчет, адресные методические рекомендации повышения объективности образовательных результатов.	Члены администрации школы
3.	Организация мастер-классов и консультаций с учителями-предметниками, чьи выпускники показали высокие результаты ГИА (по графику на базе школы)	Ежегодно	Приказ об утверждении дорожной карты, отчет по исполнению корректирующих мероприятий. План- график проведения мероприятий	Руководители ШМО, зам. директора по УВР
4.	Организация и проведение аналитических семинаров по выявлению причин низких и необъективных образовательных результатов	Ежегодно	Приказ об утверждении план-графика работы, отчет о проведении мероприятий, адресные методические рекомендации.	Руководители ШМО, члены администрации школы
5.	Подготовка ежегодного публичного отчета о достижении целевых показателей повышения качества образования по результатам работы с размещением на сайте школы	декабрь	Отчет с размещением на сайте школы	Руководители ШМО, зам. директора по УВР
6.	Определение педагогов-наставников для учителей с низкими результатами ГИА из числа педагогов школы	сентябрь	Приказ	Члены администрации школы
7.	Обобщение опыта работы учителей, работающих с одаренными детьми с разработкой рекомендаций и размещением их на сайте школы	Июль (ежегодно дополнять)	Методические рекомендации по работе с одаренными детьми.	Руководители ШМО
8.	Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной и педагогической деятельности.	Август	Приказ. Положение о стимулировании с размещением на сайте школы	Члены администрации школы
9.	Выявление образовательных потребностей педагогов, работающих с одаренными детьми	Ежегодно	Отчет, приказ по УО о оказании адресной поддержки педагогов -	Руководители ШМО, зам. директора по

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
			наставников. Мероприятия.	УВР
10.	Разработка и реализация «Дорожной карты» по работе с одаренными детьми	Октябрь	Приказ, дорожная карта	Руководители ШМО, члены администрации школы

## II. Направление «Практикоориентированность школьного образования»

### 1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества

№ п/п	Махачкала	2019	2020	2021
1	Количество участников ОГЭ по химии, чел. (% от общего числа)	5 (15%)	-	-
2	Количество участников ОГЭ по физике, чел. (% от общего числа)	-	-	-
3	Количество участников ОГЭ по информатике, чел. (% от общего числа)	2 (63%)	-	-
4	Количество учащихся, перешедших в 10-й класс, чел. (% от общего числа выпускников 9-х классов)	15 (44,1%)	11 (33,3%)	11 (24,4%)
5	Количество учащихся 10-11-х классов, обучающихся в профильных классах, чел. (% от общего числа учащихся 10-11-х классов)	-	-	-
6	Количество участников ЕГЭ по химии, чел. (% от общего числа)	-	7 (37,5%)	5 (50%)
7	Количество участников ЕГЭ по физике, чел. (% от общего числа)	-	2 (8%)	2 (20%)
8	Количество участников ЕГЭ по информатике, чел. (% от общего числа)	-	-	-

В рамках популяризации естественно-научного направления в системе общего образования в школе планируется следующая работа: организация разнообразных методов и форм урока, постоянный контроль знаний, глубина и системность преподавания информационно-

коммуникационные технологии – все это влияет на образовательный результат образовательной деятельности; индивидуализация обучения-это один из важнейших путей повышения качества образования.

Расширение и изменение формы внутришкольного контроля.

№ п/п	Наименование	Количество учащихся, зарегистрированных в «Навигаторе дополнительного образования» чел. (% от общего числа)			Количество учащихся, принявших участие в Ворлдскиллс, Абилимпикс чел. (% от общего числа учащихся в возрасте 14-16 лет)		
		2019	2020	2021	2019	2020	2021
1	МБОУ СОШ №14	28 %	32 %	75 %	1 %	1 %	2 %

Для обеспечения условий реализации прав обучающихся на доступность дополнительного образование в школе запланирована деятельность по обеспечиванию регистрации детей в системе АИС «Навигатор»;

В настоящее время дополнительным образованием охвачено 62% детей в возрасте от 5 до 18 лет. К 2024 году необходимо достичь 80% охвата детей от 5 до 18 лет.

В рамках профориентационной работы в школе и для достижения показателя активного участия обучающихся в знаковых мероприятиях, в том числе лиц с ОВЗ необходимо проводить следующие формы работы:

- профориентационные уроки;
- экскурсии;
- классные часы по профориентации;
- встречи со специалистами;
- профессиографические исследования;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

Профориентационная работа в школе приносит пользу только тогда, когда к профориентационной работе привлечён весь коллектив школы, и когда соблюдаются следующие принципы:

1) Систематичность и преемственность – профориентационная работа не должна ограничиваться работой только со старшеклассниками. Эта работа ведется с первого по выпускной класс.

2) Дифференцированный и индивидуальный подход к учащимся в зависимости от возраста и уровня сформированности их интересов, от различий в ценностных ориентациях и жизненных планах, от уровня успеваемости, от особенностей развития и здоровья.

3) Оптимальное сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с учащимися и родителями.

- 4) Взаимосвязь школы, семьи, профессиональных учебных заведений, центров профориентации молодежи, службы занятости, общественных молодежных организаций.
- 5) Связь профориентации с жизнью (органическое единство с потребностями общества в кадрах).

## 2. Ключевые показатели эффективности

2.1.	<b>Использование лабораторного оборудования</b>	Доля участников ЕГЭ по физике и ОГЭ по физике и химии к общему числу участников ОГЭ и ЕГЭ (68 %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
2.2.	<b>Использование компьютеров</b>	Доля участников ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) по информатике к общему числу участников ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) (100 %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
2.3.	<b>Получение среднего общего образования</b>	Доля участников ОГЭ, перешедших в 10-й класс после завершения основного общего образования. (40 %) <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
2.4.	<b>Дополнительное образование детей</b>	Доля учащихся, зарегистрированных в «Навигаторе дополнительного образования» (62 %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
2.5.	<b>Развитие профессионального образования</b>	Количество победителей регионального этапа олимпиад профессионального мастерства Unior «WorldSkills» и «Абилимпикс» 2 <b>Шкала: 10 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
2.6.	<b>Профилизация общего образования</b>	Доля учащихся 10-11 классов, обучающихся в профильных классах, от общего числа учащихся 10-11 классов 0 <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период				
				2022	2023	2024	2025	2026
2.1.	Использование лабораторного оборудования	%	68	68	68	70	70	72
2.2.	Использование компьютеров	%	100	100	100	100	100	100
2.3.	Получение среднего общего образования	%	40	42	44	46	48	50
2.4.	Дополнительное образование детей	%	62	68	74	80	83	86
2.5.	Развитие профессионального образования	количество	2	3	4	5	6	7
2.6.	Профилизация общего образования	%	0	0	90	90	90	100

## Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Выявление потребностей и профессиональных дефицитов учителей физики и химии Формирование муниципальной заявки и обеспечение переподготовки, повышения квалификации учителей физики и химии по программам использования учебно-лабораторного оборудования на уроках физики и химии (на основе запросов и выявленных дефицитов)	Ежегодно	Приказ о проведении мониторинга, аналитическая справка.	Члены администрации
2.	Проведение школьных семинаров по использованию учебно-лабораторного оборудования на уроках физики и химии	ежегодно	План-график, отчет	Члены администрации
3.	Организация школьных научно-исследовательских конкурсов по химии и физике	ежегодно	Приказы о проведении и об итогах конкурса, положение о конкурсе	Руководители ШМО
4.	Проведение анализа доли участников ОГЭ, перешедших в 10-й класс после завершения основного общего образования для получения среднего общего образования	Сентябрь	Аналитическая справка по итогам проведенного анализа	Заместитель директора по УВР
5.	Выявление потребностей и профессиональных дефицитов учителей информатики. Формирование заявки и обеспечение профессиональной переподготовки, повышения квалификации учителей информатики по программированию (на основе заявок и выявленных дефицитов)	Ежегодно (август)	Приказ о проведении мониторинга, аналитическая справка.	Члены администрации
6.	Проведение школьных семинаров по изучению языков программированию на уроках информатики	Один раз в два месяца	Утвержденный план с указанием площадок с размещением на сайте школы	Заместитель директора по УВР
7.	Организация школьных научно-исследовательских конкурсов по информатике	Ежегодно	План, приказ	Руководители ШМО, Учителя информатики
8.	Организация и проведение Всероссийской олимпиады по информатике	Ежегодно	План, приказ	Руководители ШМО, Члены администрации
9.	Разработка ежегодного плана («дорожной карты») работы для	Ежегодно	Приказ, план, отчет	Заместитель

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	достижения целевых показателей проектов: «Успех каждого ребенка», «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее».	(сентябрь, октябрь)		директора по УВР
10.	Разработка ежегодного плана («дорожной карты») по охвату детей в системе «Навигатор дополнительного образования детей»	Ежегодно (сентябрь)	Приказ, дорожная карта, отчет	Заместитель директора по ВР
11.	Проведение муниципального мониторинга по регистрации детей от 5 до 18 лет в АИС «Навигатор дополнительного образования детей»	Ежегодно (октябрь)	Приказ об организации мониторинга, отчет	Заместитель директора по ВР
12.	Организация работы кружков, секций, клубов дополнительного образования детей, осуществляющего организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг развития системы дополнительного образования детей	Ежегодно в течении года	Приказ, адресные рекомендации.	Заместитель директора по ВР
13.	Разработка плана модернизации материально-технической базы школы, реализующей программы дополнительного образования, и создания новых мест дополнительного образования детей	Ежегодно (сентябрь, октябрь)	Приказ, план с анализом текущей ситуации	Заместитель директора по ВР
14.	Формирование и обеспечение повышения квалификации педагогов дополнительного образования детей (на основе заявок ОО и выявленных дефицитов)	Ежегодно (ноябрь)	Приказ	Заместитель директора по ВР
15.	Организация мониторинга на качественное обновление дополнительных образовательных программ, обеспечивающих самореализацию обучающихся в современных социально-экономических условиях	Ежегодно (ноябрь)	Приказ об организации мониторинга, отчет	Заместитель директора по ВР

### III. Направление «Управление системой общего образования»

#### 1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества

В школе проводя Всероссийские проверочные работы объективно, нарушений и признаков необъективности не выявлено.  
 На 1 сентября 2021 года общее количество педагогических работников составило 58 чел.  
 Из них - с высшей категорией – 15 чел., с первой категорией – 5 чел., что составляет 34 % от общего числа педагогов.

#### 2. Ключевые показатели эффективности

3.1.	<b>Объективность оценочных процедур</b>	Доля муниципальных образовательных организаций, имеющих признаки необъективности по результатам ВПР (0 %). <b>Шкала: 0 – очень хорошо; 100 – очень плохо.</b>
3.2.	<b>Эффективность механизмов управления качеством образования</b>	Баллы по результатам муниципальных управленческих механизмов. <b>Шкала: максимальное количество баллов (в соответствии с положением) – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
3.3.	<b>Эффективность организационно-технологического обеспечения проведения ГИА</b>	Количество организационно-технологических нарушений ГИА, зафиксированных региональным РЦОИ и Рособрнадзором 0 <b>Шкала: 0 – очень хорошо.</b>
3.4.	<b>Доступность дошкольного образования</b>	Отношение численности детей в возрасте от 2 до 8 лет, получающих дошкольное образование, к общей численности детей в муниципалитете данной возрастной категории (в %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
3.5.	<b>Квалификация педагогов</b>	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию (34 %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
3.6.	<b>Вовлечение педагогов в национальную систему педагогического роста</b>	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации в формате непрерывного образования (61 %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
3.7.	<b>Средняя заработная плата работников в сфере дополнительного образования</b>	Отношение размера средней заработной платы работников в сфере дополнительного образования в муниципалитете к индикативному значению показателя, установленному в соответствии с «майскими Указами Президента РФ». <b>Шкала: 0,8 и менее – очень плохо; 0,8 -1 – плохо; 1 и более – очень хорошо.</b>

Наименование ключевого показателя эффективности	Единица измерения	Текущее значение	Плановый период				
			2022	2023	2024	2025	2026
3.1. Объективность оценочных процедур	%	0	0	0	0	0	0
3.2. Эффективность механизмов управления качеством образования	баллы	-	-	-	-	-	-
3.3. Эффективность организационно-технологического проведения ГИА	ед	-	-	-	-	-	-
3.4. Доступность дошкольного образования	%	-	-	-	-	-	-
3.5. Квалификация педагогов	%	34	36	38	40	41	42
3.6. Вовлечение педагогов в национальную систему педагогического роста	%	61	62	63	65	67	70
3.7. Средняя заработная плата работников в сфере дополнительного образования	ед	-	-	-	-	-	-

**Перечень мероприятий по направлению**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Разработка ежегодной школьной «Дорожной карты» по повышению объективности результатов оценочных процедур (ВПР, ГИА и др) и олимпиад школьников (на основе результатов федеральных и региональных мониторингов объективности процедур оценки качества образования)	Ежегодно	Приказ об утверждении дорожной карты, отчет по реализации	Члены администрации
2.	Справка по итогам анализа отчетов МО о результатах самообследования.	Ежегодно Май-июнь	Приказ о мониторинге, аналитическая справка	Учебная часть
3.	Формирование методических рекомендаций для педагогов по работе с детьми с особыми образовательными потребностями. Контроль формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов для таких учащихся. (дети с ОВЗ и одарённые дети).	Ежегодно	НПА, план, положение, методические рекомендации	Учебная часть

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
4.	Анализ результатов оценочных процедур по итогам Всероссийских проверочных работ	В соответствии с графиком	Анализ результатов, аналитическая справка с адресными рекомендациями	Члены администрации
5.	Анализ и корректировка планов школьных методических объединений.	Август	Аналитическая справка, скорректированный план.	Учебная часть
6.	Организация и проведение мероприятий для учителей и руководителей МО для повышения квалификации по вопросам управления качеством образования	Ежегодно (август)	Утвержденный план работы в рамках единого методического дня.	Учебная часть
7.	Разработка ежегодного плана работы («Дорожная карта») по организационно-технологическому обеспечению, организации и проведению пробных экзаменов государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования	Ежегодно (ноябрь)	Приказ, дорожная карта.	Учебная часть
8.	Участие в ежегодных апробациях ГИА (в соответствии с графиком РЦОИ)	Ежегодно. В соответствии с графиком РЦОИ	Приказ	Члены администрации
9.	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Приказ, медиа – план.	Члены администрации
10.	Подготовка и проведение муниципальных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	Ежегодно Март – Апрель	Приказ о проведение родительских собраний	Члены администрации
11.	Ежегодный анализ результатов ГИА (по школе)	Ежегодно Сентябрь	Анализ по итогам ГИА, рекомендации.	Учебная часть
12.	Разработка дорожной карты по повышению качества образования по результатам ГИА	октябрь	Приказ, дорожная карта	Учебная часть

#### IV. Направление «Развитие функциональной грамотности»

##### 1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества

Реализация мероприятий по направлению «Развитие функциональной грамотности» будут осуществлены с 2022 года. В настоящее время проводятся подготовительные мероприятия: разработан план, определены ответственные лица за реализацию мероприятий по каждому виду функциональной грамотности.

##### 2. Ключевые показатели эффективности

4.1.	Наличие ежегодного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся образовательных организаций	Наличие развернутого муниципального плана мероприятий по развитию функциональной грамотности, включающего развитие всех видов функциональной грамотности. <b>Шкала: 1 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
4.2.	Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по читательской грамотности	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
4.3.	Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах математической грамотности	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
4.4.	Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по естественнонаучной грамотности	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
4.5.	Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по финансовой грамотности	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
4.6.	Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по креативному мышлению	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
4.7.	Анализ результатов школьников в региональных олимпиадах по глобальным компетенциям	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>

4.8.	Повышение квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по функциональной грамотности	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по функциональной грамотности (в %) Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
------	--	---

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период				
				2022	2023	2024	2025	2026
4.1.	Наличие ежегодного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся образовательных организаций	ед	1	1	1	1	1	1
4.2.	Результаты региональных олимпиад по читательской грамотности	%	12	12	16	17	20	25
4.3.	Результаты региональных олимпиад по математической грамотности	%	9	9	9	10	15	20
4.4.	Результаты региональных олимпиад по естественнонаучной грамотности	%	7	7	13	15	20	22
4.5.	Результаты региональных олимпиад по финансовой грамотности	%	2	2	11	15	20	25
4.6.	Результаты региональных олимпиад учащихся по креативному мышлению	%	0	0	0	10	15	20
4.7.	Результаты региональных олимпиад учащихся по глобальным компетенциям	%	0	0	0	10	15	20
4.8.	Повышение квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по функциональной грамотности	%	0	21	21	25	30	35

## Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Разработка ежегодного плана мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	ноябрь	Муниципальный план мероприятий	Члены администрации
2.	Разработка дорожных карт по реализации концепций учебных предметов (предметных областей) в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся и внедрения в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности	Ежегодно (декабрь)	Приказ, дорожные карты	Члены администрации
3.	Обеспечение участия школьных координаторов с созданной региональной инфраструктурой для сетевого взаимодействию по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности педагогов и обучающихся	в течение года	Соглашение о сетевом взаимодействии, план.	Члены администрации
4.	Формирование базы данных учителей, участвующих в развитии функциональной грамотности обучающихся 5-6,7-8,9-11 классов по всем видам грамотности	октябрь	База данных учителей	Члены администрации
5.	Методическая поддержка педагогов по вопросам формирования функциональной грамотности	В течение года	Методические рекомендации с размещением на сайте УО, отчет по размещению, муниципальная методическая копилка с информационными материалами	Зам. директора по УВР
6.	Принятие участия в муниципальной олимпиады для школьных команд по креативному мышлению	февраль	Приказ, положение	Учителя
7.	Принятие участия в муниципальной олимпиады для школьных команд по глобальным компетенциям	март	Приказ	Учителя
8.	Подготовка заявки и обеспечение повышения квалификации педагогических работников образовательных организаций по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся (на основе выявленных дефицитов)	в течение года	Заявка	Зам. директора по УВР

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
9.	Разработка адресных методических рекомендаций по внедрению в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности по результатам школьного аудита	2022-2023 учебный год	Приказ, аналитическая справка	Члены администрации
10.	Анализ результатов уровня сформированности читательской грамотности обучающихся школы	Апрель	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Учебная часть
11.	Анализ результатов уровня сформированности математической грамотности обучающихся школы	май	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Учебная часть
12.	Анализ результатов уровня сформированности естественнонаучной грамотности обучающихся школы	май	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Учебная часть
13.	Анализ результатов уровня сформированности финансовой грамотности обучающихся муниципальных школы	май	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Учебная часть
14.	Анализ участия школьников в мероприятиях, направленных на повышение уровня сформированности креативного мышления	апрель	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Учебная часть
15.	Анализ участия школьников в мероприятиях, направленных на повышение уровня сформированности глобальных компетенций	апрель	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Учебная часть
16.	Создание условий для проектно-исследовательской и поисковой работы обучающихся во внеурочной деятельности	Ежегодно	Аналитическая справка	Члены администрации

## V. Направление «Организация воспитательной работы»

### 1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества

№ п/п	Наименование МО	Количество учащихся, находящихся на профилактическом учете (ПДН, КДН, ЗП) чел. (% от общего числа)			Количество общеобразовательных организаций, имеющих службы медиации (примирения) чел. (% от общего числа)			Количество образовательных организаций, где созданы консультационные центры для родителей по вопросам воспитания чел. (% от общего числа)		
		2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
1	г. Махачкала	1,1	1	0,9	1	1	1	1	1	1

В МБОУ «СОШ №14» в 2021 году проведено более 120 мероприятий, в том числе открытых уроков, классных часов, конкурсов и др., (в том числе в дистанционном формате) с охватом всех учащихся школы. Учащиеся активно вовлекаются в детские и молодежные объединения, волонтерские движения. Проводится профилактическая индивидуальная работа с детьми, находящимися на различных видах учета, в том числе в ПДН и КДН и ЗП. В школе функционирует служба медиации. Родительское сообщество активно вовлекается в социально-значимую деятельность учащихся. Создан совет родителей и совет профилактики школы.

Создаются условия необходимые для охраны жизни и здоровья обучающихся, соблюдения их прав. В полном объеме реализуются мероприятия воспитательного характера, запланированные в школе.

На плановый период 2026 года планируется достичь максимальной эффективности организации воспитательной работы в том числе недопущения правонарушений среди несовершеннолетних.

## 2. Ключевые показатели эффективности

5.1.	Вовлечение обучающихся в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года	Доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года от общего числа несовершеннолетних муниципалитета (несовершеннолетний учитывается один раз независимо от того, в скольких мероприятиях он принял участие) (30 %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
5.2.	Снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися образовательных организаций	Количество несовершеннолетних образовательных организаций, находящихся на профилактическом учете ПДН, КДН и ЗП от общего числа несовершеннолетних муниципалитета (в общем и отдельно по категории ПДН и категории КДН и ЗП) (0 %). <b>Шкала: 0 – очень хорошо; 100 – очень плохо.</b>
5.4.	Функционирование служб медиации (примирения) в образовательных организациях	Отношение количества общеобразовательных организаций, имеющих службы медиации (примирения) к общему количеству общеобразовательных организаций в муниципалитете. 1 <b>Шкала: 1 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
5.5.	Функционирование консультационных центров для родителей по вопросам воспитания	Отношение количества образовательных организаций, где созданы консультационные центры для родителей по вопросам воспитания, к общему количеству образовательных организаций в муниципалитете. 0 <b>Шкала: 1 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
5.6.	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности	Доля общеобразовательных организаций, имеющих педагогов-психологов и социальных педагогов к общему количеству общеобразовательных организаций в муниципалитете. Имеется педагог-психолог и социальный педагог. (100 %) <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
5.7.	Вовлечение обучающихся в детские и молодежные объединения, реализующие свою деятельность в образовательных организациях	Доля детей, вовлеченных в общественные объединения, реализующие свою деятельность в образовательных организациях, к числу обучающихся в образовательных организациях в муниципалитете (25 %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
5.8.	Вовлечение обучающихся в мероприятия центров военно-патриотического воспитания	Доля обучающихся образовательных организаций, вовлеченных в мероприятия центров военно-патриотического воспитания, к числу обучающихся в образовательных организациях в муниципалитете (в 16%). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>

5.9.	Участие в образовательных программах и профильных сменах по развитию талантов обучающихся	Доля вовлеченных школьников в республиканские образовательные профильные смены к общему числу школьников в муниципалитете, в т.ч. в проекте «Большая перемена» (10 %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.10	Российское движение школьников	Доля участников РДШ к общему числу обучающихся в муниципалитете (90%) (участники РДШ должны быть зарегистрированными на официальном сайте РДШ). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.11.	Вовлеченность родителей в социально-значимую деятельность учащихся	Количество муниципальных мероприятий, в которых родители вовлекаются в социально-значимую деятельность совместно с учащимися, 4 Шкала: 5 – очень хорошо, 0 – очень плохо
5.12	Развитие волонтерского движения	Доля волонтеров в общеобразовательных учреждениях от общего числа обучающихся 7-11 классов (50 %) Шкала: 50 – очень хорошо; 0 – очень плохо.

Наименование ключевого показателя эффективности	Единица измерения	Текущее значение	Плановый период				
			2022	2023	2024	2025	2026
5.1. Вовлечение обучающихся в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года	Кол-во учащихся	30	32	34	36	38	40
5.3. Снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися образовательных организаций	%	0 (ПДН и КДН)	0 (ПДН и КДН)	0 (ПДН и КДН)	0 (ПДН и КДН)	0 (ПДН и КДН)	0 (ПДН и КДН)
	%	0 (ПДН)	0 (ПДН)	0 (ПДН)	0 (ПДН)	0 (ПДН)	
	%	0 (КДН)	0 (КДН)	0 (КДН)	0 (КДН)	0 (КДН)	
5.4. Функционирование служб медиации (примирения) в образовательных организациях	ед	1	1	1	1	1	1
5.5. Функционирование консультационных центров для родителей по вопросам воспитания	ед	0	0	0	0	0	
5.6. Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности	ед	1	1	1	1	1	

Наименование эффективности	ключевого показателя	Единица измерения	Текущее значение	Плановый период				
				2022	2023	2024	2025	2026
5.7.	Вовлечение обучающихся в детские и молодежные объединения, реализующие свою деятельность в образовательных организациях	%	25	28	31	35	38	41
5.8.	Вовлечение обучающихся в мероприятия центров военно-патриотического воспитания	%	16	17	18	19	20	21
5.9.	Участие в образовательных программах центров по выявлению и развитию талантов обучающихся	%	10	11	12	13	14	15
5.10	Российское движение школьников	%	90	92	94	96	98	100
5.11	Вовлеченность родителей в социально-значимую деятельность учащихся	ед	4	4	4	5	5	5
5.12	Развитие волонтерского движения	%	50	52	54	56	58	60

### Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Проведение муниципального мониторинга реализации рабочей программы воспитания в образовательных организациях	Ежегодно (сентябрь, октябрь)	Приказ, отчет с информационно - аналитическими материалами	Заместитель директора по ВР
2	Разработка и реализация медиа, направленного на снижение правонарушений и наркомании среди несовершеннолетних (лекции, встречи, консультации, работа с неблагополучными семьями и детьми «группы риска» и детьми, находящимися на различных видах учета и др.)	Ежегодно (июнь- август)	Приказ, план, отчет	Педагог-психолог, Соц. педагог
3.	Организация работы службы медиации и комиссии по урегулированию конфликтов	Ежегодно в течение года	Информационно -аналитические материалы	Педагог-психолог

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
4.	Организация работы по вовлечению обучающихся в детские и молодежные объединения различной направленности (военно-патриотические, поисковые, волонтерские и др.), реализующие свою деятельность в школе	Ежегодно	Банк данных, план.	Заместитель директора по ВР
5.	Организация школьных военно-патриотических мероприятий, посвященные памятным датам.	В соответствии и с памятлими датами	План-отчет	Заместитель директора по ВР, ШМО классных руководителей
6.	Организация отдыха, занятости и оздоровления несовершеннолетних в летний каникулярный период	Ежегодно (Май-август)	Информационно-аналитические материалы	Заместитель директора по ВР
7.	Организация участия обучающихся в проекте «Большая перемена»	Ежегодно (Август-октябрь)	Отчет	Заместитель директора по ВР, вожатый
8.	Организация работы школьных музеев и театров	Ежегодно	Информационно-аналитические материалы	Заместитель директора по ВР
9.	Организация работы в рамках молодежного движения «Российское движение школьников»	Ежегодно	Приказ, план, отчет	Заместитель директора по ВР, вожатый
10.	Участие родителей в социально – значимых мероприятиях (Совета отцов школы и др.)	Ежегодно	Приказ, отчет	Заместитель директора по ВР
11.	Подготовка и утверждение школьного плана развития добровольчества и волонтерства Формирование волонтерского корпуса.	Ежегодно (сентябрь-ноябрь)	Приказ, план, отчет	Заместитель директора по ВР