

Рассмотрено на педсовете  
Протокол заседания  
Педагогического  
совета МБОУ «СОШ №14»  
от 30 августа 2024 № 1

Согласовано:  
Совет старшекласников  
Протокол № 1  
«29» августа 2024г.



Утверждаю:  
Директор школы:  
/ Багандов М.Г.-Б.  
Приказ № 82-П  
«30» августа 2024г.

## **Положение о трудовом воспитании обучающихся в МБОУ «СОШ №14»**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение регулирует порядок участия учащихся в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у учащихся трудолюбия и базовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда (далее – Положение).

2. Положение разработано на основании:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

постановления Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2000 г. № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»;

постановления Минтруда Российской Федерации от 7 апреля 1999 г. № 7 «Об утверждении Норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную»;

постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

письма Минобрнауки России от 30 марта 2017 г. № 08-621 «О размещении методических рекомендаций на сайте» (вместе с «Методическими рекомендациями для общеобразовательных организаций в части определения видов трудовой деятельности обучающихся в рамках образовательной деятельности с учетом возрастных и психофизиологических особенностей обучающихся»);

Устава образовательной организации.

3. Общественно полезный труд учащихся учреждения организуется в соответствии с планом работы учреждения и реализуется в течении учебного года во внеурочное время и каникулярный период.

4. Общественно полезный труд учащихся – составная часть

учебно-воспитательного процесса, способствующий личностному и профессиональному становлению учащихся в условиях современного обучения.

Его основными задачами являются:

Формирование осознанной потребности в труде, заботливого и бережного отношения к природе;

Формирование навыков коллективной деятельности;

Воспитание трудовой и производственной дисциплины;

Закрепление умений и навыков, знаний, получаемых в процессе трудового обучения, общеобразовательной подготовки;

Оказание посильной помощи в благоустройстве территории и школы;

Самообслуживание по наведению чистоты и порядка в здании школы, классных кабинетах, пришкольной территории.

5. В течение учебного года организуется общественно полезный труд учащихся, с соблюдением санитарных норм, норм охраны труда и под присмотром ответственных лиц из сотрудников школы.

6. Привлечение учащихся к общественно-полезному труду осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

## **II. Цели, задачи и принципы трудового воспитания учащихся**

7. Цель трудового воспитания учащихся—формирование положительного отношения к труду, осознанной потребности трудиться и подготовка учащихся к жизни в современном обществе.

8. Задачи трудового воспитания учащихся:

8.1. Формирование предпосылок трудовой деятельности:

Формирование трудовых навыков;

Формирование компонентов деятельности;

Формирование общественных мотивов;

8.2. Воспитание положительного отношения к труду взрослых:

Формирование интереса к труду взрослых;

Воспитание уважения к трудящемуся человеку, бережного отношения к результатам его труда;

Формирование представлений о социальной значимости труда;

воспитание гуманного отношения к природе и человеку, к окружающему миру предметов и вещей;

развитие осмысленного желания и умения понимать и участвовать в целесообразном преобразовании мира;

воспитание стремления оказывать посильную помощь;

8.3. Воспитание личности учащихся:

Создание необходимых условий для развития индивидуальности;

Воспитание личностных качеств (самостоятельность, ответственность, инициативность, чувство долга);

Воспитание трудолюбия (привычка к трудовому усилию, готовность включаться в труд);

Воспитание положительных взаимоотношений между учащимися

(дружба, взаимопомощь, забота о товарищах);

9. Трудовое воспитание учащихся основано на следующих принципах:  
 добровольность;  
 соответствие возрасту;  
 целесообразность;  
 безопасность;  
 активность.

### **III. Виды трудовой деятельности**

10. Для реализации поставленных задач учащимся могут быть предложены следующие виды деятельности:

- Дежурство по учреждению (организация порядка во время перемены);
- Дежурство в классе (уборка класса);
- Уборка территории образовательной организации;
- Работа на пришкольном участке;
- Участие в трудовых акциях;
- Работа в школьном трудовом отряде;
- Работа в лагерях дневного пребывания;
- Подготовка образовательной организации к новому учебному году.

### **IV. Работа учащихся в лагерях дневного пребывания**

11. Лагерь с дневным пребыванием детей организуется в целях оздоровительной и образовательно-воспитательной деятельности в период каникул с обучающимися общеобразовательного учреждения с пребыванием в дневное время и обязательной организацией их питания.

12. Основные задачи лагеря:

- содействовать укреплению физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга;
- содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации (отряда);
- создавать оптимальные условия для расширения кругозора, культуры, организации активного отдыха, развития познавательных интересов, творческих способностей детей;
- создание условий для формирования гуманистических отношений в детской среде.

13. К работе в лагерях дневного пребывания привлекаются учащиеся 10–11 классов по их инициативе.

### **V. Трудовая практика на пришкольном участке**

14. На пришкольном участке для 1 – 11-х классов проводятся учебные и практические занятия по природоведению, биологии, экологии, общественно-полезному труду, опытнической и природоохранной работе, с целью воспитания у учащихся интереса к природе, экологии,

ландшафтному дизайну, обеспечения тесной связи основ биологических и сельскохозяйственных наук с трудом, выработки определенных трудовых умений и навыков.

15. Документация по организации работы на пришкольном участке:

План схема пришкольного участка;

План работы;

График летней работы учащихся;

16. Общее руководство работой на школьном участке осуществляет директор школы. Директор организует педагогическое руководство в течение всего года: материальное обеспечение работ на пришкольном участке, привлечение родителей для оказания помощи в благоустройстве и выполнении работ на пришкольном участке.

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе отвечает за своевременное обеспечение школьного участка инструментами, посевным и посадочным материалом, удобрениями, водой для полива растений, организует охрану школьного участка.

Педагогические работники, привлекаемые к руководству работой учащихся на пришкольном участке, обучают правильным приемам работы, обеспечивают соблюдение учащимися правил безопасности труда и санитарно-гигиенического режима.

## **VI. Безопасность труда учащихся**

17. Директор образовательной организации, педагогические работники несут ответственность за безопасные условия труда учащихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

18. Учащиеся допускаются к трудовой деятельности после проведения с ними инструктажа по технике безопасности с регистрацией в журнале установленной формы.

19. Запрещается привлечение учащихся к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для подростков. Учащиеся могут привлекаться к труду не более 2 часов в день.

20. При несчастных случаях, происшедших с учащимися в процессе трудовой деятельности, им оказывается срочная медицинская помощь. О несчастном случае следует незамедлительно сообщить дежурному администратору учреждения или лицу, ответственному за охрану труда и технику безопасности. Организационно-технические причины несчастного случая должны быть немедленно устранены и приняты меры к предотвращению подобных случаев в дальнейшем.

21. Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий трудовой деятельности учащихся осуществляет образовательная организация в лице директора.