



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ  
ДЕЛЕНИЕМ «ГОРОД МАХАЧКАЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14»**

Ул. Даниялова 77, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367013, тел (8722) 68-58-20 e-mail: mbou\_sosh14@e-dag.ru ОГРН 1070561001818, ИНН/КПП 0561056513, 057101001, ОКПО 49165787

**ПРИНЯТ**

решением

педагогического совета

МБОУ "СОШ №14"

протокол от 30.08.2024г. № 1

**УТВЕРЖДЁН**

приказом

от "30" августа 2024 г. № 82-П

директор МБОУ "СОШ №14"

г. Махачкалы



\_\_\_\_\_ Багандов М.Г.-Б.

**ПЛАН**

**Учебно-воспитательной работы  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения "СОШ №14" г. Махачкалы  
на 2024-2025 учебный год**

# Анализ учебно-воспитательной работы МБОУ СОШ №14 за 2023/2024 учебный год

## III. Достижения образовательного учреждения

Исходя, из анализа прошлого учебного года перед педагогами школы были поставлены следующие задачи:

1. Работать над развитием традиционных и инновационных подходов в реализации Федерального закона № 273-РФ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Продолжить работу пед. коллектива школы и МО по методической теме «Создание инновационного потенциала с целью повышения эффективности учебного процесса».
3. Продолжить введение федеральных государственных стандартов (ФГОС) 3 поколения на параллели.
4. Обеспечить полное и качественное выполнение содержания образовательных программ.
5. Продолжить работу по повышению профессиональной подготовки учителя через курсы повышения квалификации, самообразования, изучение достижений педагогической науки.
6. Улучшить качество знаний учащихся по математике, химии, биологии, физики используя системно-деятельностные технологии, лично-ориентированный подход. Качественно улучшить подготовку выпускников 9 и 11 классов к Государственной Итоговой Аттестации.
7. Постоянно развивать школьную инфраструктуру: методическую, материально-техническую базу; рационально использовать ИКТ, совершенствовать кабинетную систему, пополняя и оснащая учебные кабинеты методическими материалами и техническими средствами обучения.
8. Продолжить работу по нравственному и патриотическому воспитанию учащихся в соответствии с требованиями ФГОС.

Полученные результаты и итоги учебного года позволяют считать, что педагогический коллектив нашей школы осуществил, в основном, запланированные задачи и достиг определенных реальных результатов в развитии, обученности и воспитанности учащихся. Этому способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;
- анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество результативности обученности учащихся;
- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности;
- и конечно же, старания, компетентность учителей, методическая, практическая помощь со стороны методических объединений и их руководителей.

Для реализации поставленных задач в школе на начало учебного года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения.

Приоритетными направлениями работы являлись:

1. Сохранение контингента учащихся
2. Обновление содержания образования и обеспечение качества образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, на основе отбора соответствующих содержанию образования современных педагогических технологий.
3. Повышение качества преподавания;
4. Повышение качества обучения;
5. Совершенствование педагогического мастерства

В истекшем учебном году пед. коллектив школы строил свою работу согласно, разработанному плану и в соответствии с методической темой школы «Создание инновационного потенциала, с целью повышения эффективности учебного процесса». В процессе ее реализации эта тема предполагала применение инновационных технологий (ИКТ, метод проектов, исследовательская деятельность, личностно-ориентированный подход в обучении и др.), что способствовало активному вовлечению учащихся в учебно-воспитательный процесс и создавало условия для полноценного развития и формирования ключевых компетенций.

В 2023-2024 учебном году в школе было 35 классов, в них обучалось 857 учащихся, из них в 1-4 кл. обучалось 404 учащихся, в 5-11 классах обучалось 453 учащихся. На конец учебного года осталось 819 учащихся, в следующие классы переведены 790 учащихся, условно переведенных 22 уч., на повторный год обучения – 10 уч. 2-9 классов. Окончили школу на «отлично» - 116 (2-8, 10кл.), на «хорошо» – 199 (2-8, 10кл.).

7 учащихся 9-х классов заявлены на аттестаты с отличием, получили аттестаты особого образца получили 6 уч-ся 9-х классов. Допущены к ГИА: 74 из 75 учащ-ся 9-х классов и 21 из 21 учащ-ся 11-го класса.

8 выпускников 11 класса заявлены на медаль, золотую медаль получили 5 учащихся: Хидирова А., Бем А., Бабаева А., Ильясова Р., Магомедгаева Л., а серебрянную медаль получили – Майсумова М., Гусейнова С.

Успеваемость по школе составляет – 99% , качество знаний – 39%

В течение учебного года контроль за уровнем учебно-воспитательного процесса проводился в соответствии с планом ВШК по следующим направлениям:

- Контроль учебно-методического обеспечения базового образования.
- Контроль усвоения учащимися рабочих образовательных программ и качества усвоения их содержания.
- Контроль за соблюдением принципов личностно - ориентированного подхода в обучении.
- Контроль за качеством проведения здоровьесберегающих технологий в учебном процессе.

Успеваемость учащихся в течение учебного года была постоянным объектом наблюдения со стороны педагогического коллектива и администрации с тем, чтобы оказать каждому учащемуся своевременную, квалифицированную и действенную помощь в обучении. Решение данной задачи осуществлялось через посещение уроков, проведение административных и итоговых контрольных работ, пробных ОГЭ и ЕГЭ, ВПР, анализ школьной документации.

Анализ качества знаний за последние два года дает возможность проследить динамику освоения обучающимися базовых учебных действий.

Данные проведенного мониторинга позволяют сделать вывод, что многие учителя школы активно работают над повышением качества базовых учебных действий учащихся. В процентном соотношении качество успеваемости по сравнению с показателями прошлого года по школе повысилось по многим предметам, что означает наметившуюся положительную динамику.

В 11А,10А, 9А, 9Б, 8Б, 7А, 7В, 6А, 6Б, 5Б, 5В классах уровень знаний оптимальный.

Процентные и числовые данные таблицы позволяют сделать вывод, что количество учащихся – отличников и хорошистов по состоянию на конец года увеличилось по сравнению с прошлым годом.

Хорошие знания показали:

Класс	Успеваемость	Качество	Количество отличников	Количество хорошистов	ФИО учителя, кл.рук
11А	100%	49%	8	2	Газиева М.К.
10А	100%	50%	0	3	Атаева Ж.Н.
9А	100%	42%	2	9	Алиева И.М.
9Б	100%	48%	5	6	Гасанова П.Г.
8Б	100%	43%	2	8	Эфендиева Г.А.
7А	100%	36%	3	6	Гасанова П.Г.
6А	100%	39%	5	6	Абдуллаева Ф.А.
6Б	100%	36%	2	7	Рагимханов Р.Н.
5Б	100%	56%	5	9	Ибрагимова С.К.

Имеется динамика качества успеваемости:

1. По алгебре – на 4% выше
2. По русскому языку – на 9%
3. По биологии – на 7%
4. По истории – на 5%
5. По обществознанию – на 7%
6. По химии – на 3%
7. По географии – на 9%
8. По информатике – на 10%
9. По физике – на 8%
10. По англ. языку – на 6%
11. По родным языкам – на 11%
12. По родной лит-ре – на 12%

**Работа с одарёнными детьми. Динамика участия за два года в городских, республиканских, всероссийских олимпиадах конкурсах, конференциях**

#### **Развитие одаренности обучающихся.**

Одним из направлений в национальной образовательной инициативе «Наша школа» является система поддержки талантливых детей. Поддержка талантливых детей в школе осуществлялась через реализацию Программы «Одаренные дети».

В школе отлажена система реализации способностей детей и их всестороннего развития, которая поддерживает и раскрывает детские таланты с начальной школы. Уже в начале своего образования дети занимаются в кружках по интересам. В школе для малышей

(1-4 кл.) функционируют следующие кружки: национальных танцев, спортивные секции, «Начально-техническое творчество», «Мой Дагестан», «Функциональная грамотность». Дети участвуют в олимпиадах младших школьников, выступают на школьных мероприятиях, выставках, участвуют в конкурсах, защищая свои проекты, которые позволяют нам определить наиболее перспективных «олимпийцев». Принимают участие в городских предметных олимпиадах, конкурсах. Таблица достижений учащихся школы прилагается.

Система индивидуальных и групповых занятий с этими детьми приводит к хорошим результатам, повышает мотивацию у учащихся, их самооценку.

В старшей школе работа по программе «Одаренные дети» организована через предметные недели, декады, школьные олимпиады, интернет – олимпиады, конкурсы рисунков, сочинений, песен, смотры знаний, занятий в кружках, спортивных секциях и через внеурочную деятельность.

Для старших ребят в школе функционируют кружки:

1. Для учащихся 5-х классов математический кружок «Занимательный английский», «Юный математик»
2. Для учащихся 6-х классов: Экологический кружок «Экология вокруг нас», по профориентации «Россия-мои горизонты»
3. Для учащихся 7-классов: Биологический кружок «Практическая физиология», «Финансовый кружок» «Россия-мои горизонты»
4. Для учащихся 8-х классов кружок по биологии «Естественно-научная лаборатория», «Финансовый кружок» «Россия-мои горизонты»
5. Для учащихся 9-х классов кружки русского языка, математические кружки «Готовлюсь к ЕГЭ» «Россия-мои горизонты»
6. Для учащихся 5-11х классов занятия в кружках по психологии.
7. Для учащихся 10-11 классов кружки по профориентации «Россия -мои горизонты», кружки по обществознанию, биологии и химии «Готовлюсь к ЕГЭ»

В школе функционируют также кружки по интересам, спортивные секции по волейболу и футболу.

На олимпиадах и мероприятиях разного уровня таланты детей раскрываются в достаточной мере, что способствует развитию одаренных детей к дальнейшему росту. Для этого в школе введены в действие новые спортзал, актовый зал, медиатека, выход в интернет.

Учителя школы, администрация, метод. объединения, всячески поддерживают и оказывают помощь одаренным детям в различных делах, занимаясь дополнительно во внеурочное время. Для одаренных детей в школе проведены следующие мероприятия: конкурс «Золотая осень», Декада наук. Внеклассные мероприятия «Страницы бессмертной Победы», посвященные Дню Победы, Конкурс стихотворений среди учащихся 5-7 классов «Этот день Победы», Конкурс рисунков посвященный Дню Победы, Книжно-иллюстрированное мероприятие «Возвратились мы не все...» Конкурс рисунков посвященный Дню Победы, Книжно-иллюстрированное мероприятие «Победа в ВОВ», Открытые уроки по истории России в старших классах, Мероприятие посвященное Дню Победы «Праздник родных языков, посвященный Международному дню, «Язык – волшебное зеркало мира», «Гражданская война в истории России», с использованием технологий «Дебаты», Международный историко-краеведческий конкурс «Отечественной войны – «Диктант Победы» и др.

Организованы встречи с талантливыми людьми: композиторами, поэтами, писателями. Созданы условия для участия одаренных детей в конкурсе «Одаренные дети» на котором пропагандируются достижения детского творчества: выпуск стенгазет, конкурсы, выставки детей и т.д.

### **Основные направления работы с одаренными детьми:**

1. Диагностика – как неотъемлемая часть развития интеллекта, его исходное начало.
2. Создание благоприятных условий для реализации творческого потенциала одаренных.
3. Развитие творческих способностей учащихся.
4. Поощрение – стимулирование дальнейшей творческой деятельности.

В школе традиционно проводится школьный этап Всероссийской олимпиады школьников

В 2023-2024 учебном году в нем приняло участие 228 учеников, из которых победителями стало 127 человек

В муниципальном туре ВОШ приняло участие 83 ученика, из которых призерами стали - 10

Учебные годы	Количество	Победители по уровням			
		Школьный (ФИО)	Городской (ФИО)	Республиканский (ФИО)	Зональный/Всероссийский (ФИО)
<b>Олимпиады</b>					
<b>2022-2023</b>	20 история 10 общ 24 химия 13 биология 20 литер., 20 русс. Язык	Алисултанова Зарема, Бем Артур, Акимов Девлетхан, Ильясова Руманият, Абдулабекова Динара, Магомедрасулов Сайпула, Дадашев Рустам, Герейханов Гамзат, Герейханов Гамзат, Калугин Константин, Магомедова Анжела, Гаджиалиева Амина, Хандулаева Салихат, Багаотдинова Фатима, Багандов Баганд, Гусейнова Саида, Бем Артур,	Бем Артур (10 кл. призер, общ.) Тагирова Заира (11 кл. призер, литер.), Мусаева Камила (11 кл русс. Яз. 3 м.), Ильясова Хадиджат (11 кл. русс.яз. 2 м.), Кадиева Фариза (8кл 2 м. авар. Лит.), Курбанов Рашид (7кл. общ. Призер)	Ильясова Хадиджат (11кл. 2 м. русс.яз), Мусаева Камила (11 кл. 3 м. русс.яз.),	
<b>2023-2024</b>	Общест-е-3, лит-ра-1, биология-3, англ. яз. – 1, ОБЖ – 1, история – 1	Победители школьных олимпиад: Магомедагаева Лейла Энверовна (11 кл., лит-ра), Бем Артур Андреевич (11 кл. общ-е), Абдуллабекова Динара Батырмурзаевна, Китидзе Лана Гиаевна (7 кл., общ-е), Калугин Константин Сергеевич (8 кл., англ. яз.), Гасангосенова Хадиджат Гасангосеновна, Ибрагимов Фатима Маратовна, Саидгасанова Замира Рамилевна (8 кл., биология), Саидгасанова Замира Рамилевна (история 8 кл.), Чарабураев Алиасхаб Хайбулаевич (ОБЖ 7кл.)	Магомедагаева Лейла Энверовна (11 кл., лит-ра), Бем Артур Андреевич (11 кл. общ-е), Абдуллабекова Динара Батырмурзаевна, Китидзе Лана Гиаевна (7 кл., общ-е), Калугин Константин Сергеевич (8 кл., англ. яз.), Гасангосенова Хадиджат Гасангосеновна, Ибрагимов Фатима Маратовна, Саидгасанова Замира Рамилевна (8 кл., биология), Саидгасанова Замира Рамилевна (история 8 кл.),		

			Чарабураев Алиасхаб Хайбулаевич (ОБЖ 7кл.)		
<b>Интеллектуальные конкурсы</b>					
<b>2022-2023</b>			Акимов Девлетхан Научно-практическая конференция «Гамзатовские чтения», посвященное столетию Р. Гамзатова, 2 место, номинация – «Поэты в памяти в моей. Багинова Марьям 8 кл. конкурс стихотворений «Гамзатовские чтения» 3 место. Викторина «Поэт аула и планеты», посв. Столетию Р.Гамзатова-Багаотдинова Фатима 9 кл. 2 м. Багинова М. 8 кл. 2 м. Гамзатовские чтения, авторское стихотворение Кичева Амина 2 м.	Калугин Константин республиканский творческий конкурс посв. 90 со дня рождения Фазу Алиевой – победитель. Научно-практическая конференция «Путь к успеху», биология, защита исследовательской работы Абдуллаева Хамис 11 кл. Конкурс «Красивый подчёрк» Магомедова Карина 6 кл., Калугин Константин, призеры. Ирагимова Фатима, Калугин Константин 7 кл. (победитель, «Атмосферный буктрейлер», Республиканский творческий конкурс буктрейлеров, посвященный 100-летию со дня рождения Р. Гамзатова)	Всероссийский творческий конкурс «Пусть слово доброе душу разбудит...», посв. Столетию Р. Гамзатова: Пашаева Хадижат 6 кл. 1 место, в номинации «Авторский рассказ». Алиев Саид, авторское стихотворение на лезгинском языке.
<b>2023-2024</b>		Абдулабекова Динара Китидзе Лана – 7а кл. («Язык – волшебное зеркало мира») Штанчаев Далгат, Шихахмедов Ислам – 9б кл. («Живое слово русского фольклора») Ахмедов Али, Нагиев Джасур – 10а кл. (Конференция на тему «Моя Россия: история города и происхождение его названия»)			

		<p>Асельдеров Пайзутдин, Бутаева Марзият – 7а кл. («День единого текста» - в рамках реализации регионального плана мероприятий по формированию функциональной грамотности учащихся 7 классов) Команда 9б кл. (Химический КВН) Команда 11а кл. (Смотр знаний по математике 9- 11 кл.) Команда 8б кл. (Игра – викторина «Физический съезд») Команда 8а Брейн – ринг по русскому языку (8класс)</p>			
<b>Творческие конкурсы</b>					
<b>2022-2023</b>	<b>176</b>	<p>конкурс стихотворений к 100-летию Р. Гамзатова, Нурмагомедов Магомед 6 кл, 1 место. Гасангосенова Хадиджат 7 кл. 2 м. Мустапаева Риана, Бутаева Марзият – 3 мест. 6 кл. Конкурс сочинений посв. Дню Победы «Строки, опаленные войной – Кайтмазова Наиля 8б кл 1 место. Штанчаев Далгат – 2 м. Юсупова сурижат 8 в кл. 3 место. Конкурс плакатов ко Дню Победы – Ахмедов Али 9б 1 м. Абдуллаев Шамиль 9а 2 м. Аминова Хадиджат 8а кл. 3 м. Интерактивная викторина «Знатоки творчества А. Н. Островского», посв. 200- летию – Магамедагаева Лейла 10 кл. – 1 место, творческий конкурс «Афоризмы и цитаты А.М. Островского – Абдукаимов Элзар 10 кл.</p>	Магомедов Бакар 6 кл. Творческий конкурс по ИЗО, призер.		Багинова Марьям (призер Всероссийского конкурса «Житвая классика»).

2023-2024		<p>Фестиваль «Золотая осень» (учащиеся 5-11 кл.)</p> <p>Конкурс стихотворений «Ах, какое это наслаждение – говорить на русском языке» (Багинова Марьям -9а Абдулабекова Динара-7а кл.)</p> <p>Праздник родных языков, посв. Международному дню родного языка (учащиеся 5-9 кл.)</p> <p>Экологический форум «День птиц» Выставка газет, поделок, выступление учащихся</p>	<p>Городской конкурс – фестиваль «Золотая осень» (группа учащихся 7-8 кл.)</p>	<p>Квест-игра «Тропой война» (команда 9-10 кл.)</p> <p>Викторина «Мы Едины», посвященная Дню народного единства (команда 8-9 кл.)</p> <p>Республиканский конкурс «Права человека глазами ребенка» (Ибрагимов Абу-Бакр, 5г кл. Нагиев Джасур, 10а кл. Шкиль Данила, 5б кл.)</p>	
<b>Спортивные конкурсы</b>					
2022-2023				<p>Багомедова Патимат 9 кл. л/атл. Бег на 60 м. I место.</p> <p>Президентские соревнования «Самые быстрые соревнования» - бег на 60 м.</p> <p>«Новогодние соревнования» 1 м.</p> <p>«Прыжки в длину» 2 м., бег на 60 м.</p> <p>«Шиповка юных».</p> <p>Метание мяча – 3 м.</p>	<p>ВФСК ГТО «Золотой значок»</p> <p>Багандов Баганд, Миронова Василиса -10 кл. Абдуллаева Хамис, Тагирова Заира – 11 кл.</p>
2023-2024	58	<p>Соревнования по футболу среди учащихся 8 кл. (команда 8б-1 место)</p> <p>Бег на 100м. среди учащихся 9-11 кл. (Штанчаев Д., Пашаев Р., Алхасов М.- 1 место)</p> <p>Нагиев Д., Загиров М., Бем А. – 10-11 кл.- 2 место</p> <p>Соревнования по волейболу среди</p>	<p>Открытое Первенство города по дзюдо (Гаджимурадова Амира, Галимова Самира, 5г кл)</p> <p>Соревнования по вольной борьбе (Шихахмедов Ислам 9б кл.)</p> <p>Соревнования по вольной борьбе (Омаров Омар 7б кл.)</p>	<p>Первенство Республики Дагестан по всестилевому каратэ (Загиров Магомедзагир, 11а)</p>	<p>Первенство России среди юношей по вольной борьбе (Алиукаев Махач, 8в)</p> <p>Всероссийский турнир по панкратиону и греплингу «Битва в Домбае» (Гацайниев Артур, 1в)</p>

		учащихся 8-11 кл. (команда 11кл.-1место)	Президентские состязания (команда 5, 6 кл.)		Межклубные соревнования по Дзюдо (Абдулаев Мухаммад, 1в) Соревнования по вольной борьбе (Шихахмедов Ислам 9б кл.) ГТО (золото) – Бем Артур, Бабаева Амина, Ильясова Румыният – 11 кл.
--	--	---	---	--	---

### Работа со слабоуспевающими детьми:

Одним из резервов повышения качества обучения является повседневное внимание к ученику, своевременное предупреждение пробелов в знаниях и организация оперативной помощи каждому отставшему. В начале учебного года составлен школьный план по предупреждению неуспеваемости. В нем намечено много различных форм работы с учащимися по предупреждению неуспеваемости, в основном эта работа с учениками, пропускающими занятия и слабоуспевающими; составлена «Дорожная карта» школы.

После первых контрольных работ все учителя основных предметов составляют «Дорожные карты» работы со слабоуспевающими учениками, где указаны списки учащихся, темы, по которым есть пробелы и намечены мероприятия по предупреждению и устранению пробелов в знаниях учащихся.

Всем учителям школы даны рекомендации после отметки в журнале «Не был» проверить знания ученика по материалу, который он пропустил, не допустить пробела, отставания.

Если пропущена тема, ученик специально сдает зачет по всей теме учителю. В случаях, когда пропуски приходится на те дни, в которые писалось сочинение или творческие работы, ученик в указанный учителем срок сдает работу.

На основании анализа посещаемости; неуспеваемости в расписание занятий планируются консультации для пропустивших уроки, составляются графики дополнительных занятий для неуспевающих учащихся.

В 1 полугодии было 85, в III четверти 54 неуспевающих учеников по результатам анализа успеваемости и отчетам классных руководителей. К концу учебного года в результате проделанной работы осталось неуспевающих учащихся – 5 (на повторный год). Трудные предметы для учащихся это: алгебра, геометрия, русский язык, английский язык, химия.

В течение учебного года контролировалось и учитывалось состояние текущего опроса, накопляемости оценок, качество знаний слабоуспевающих учащихся, второгодников и учеников, вновь принятых в школу. В целях предупреждения неуспеваемости и отсева этой категории учеников, проверялось организация и содержание работы с отстающими учащимися, применение разноуровневого, индивидуального подхода к ним на уроках, проведение дополнительных занятий, консультаций. Этим учащимся постоянно оказывалась помощь со стороны учителей, сильных учеников-консультантов, контролировалась правильность выполнения домашних заданий ими.

В классах, где много отстающих или пропустили большое количество уроков без уважительной причины, проводятся заседания Совета профилактики или малые педсоветы, с приглашением членов администрации, учителей-предметников, родителей учащихся. Для учащихся, которые пропустили занятия по болезни, учителя, классные руководители организовывали помощь (занятия) силами хорошо успевающих одноклассников. Более эффективными и в моральном, и в воспитательном плане являются дополнительные занятия предупредительного характера.

Осуществление принципа предупреждения пробелов в знаниях, предупреждения отставания и отстающих – это совершенно иной подход к учению. Наша задача, задача учителей использовать такую организацию работы с неуспевающими, но эти дополнительные занятия при всех достоинствах носили временный характер, так как являются отклонением от нормальной организации учебно-воспитательного процесса.

Итак, предупреждение отставания в учебе осуществлялось разными способами: систематическое наблюдение за работой слабых учащихся на уроке, постоянная обратная связь и оперативная помощь в случае затруднений: как усвоили, все ли поняли; выполнение в определенной последовательности индивидуальных заданий, система опережающих самостоятельных заданий на предстоящем уроке; повышение внимания к успехам слабого, поощрения малейших сдвигов в работе. Наконец, глубокое, тщательно продуманное закрепление изученного на уроке, формирование интереса к учению и к предмету, вовлечение этой категории учащихся во внеклассную работу по предмету.

Важно то, что во всей этой работе учителя старались формировать у учащихся настойчивость, целеустремленность, усидчивость в учении, организовывалась товарищеская взаимопомощь, строилась жизнь классного коллектива на принципах: «Все за одного – один за всех», «Сделал сам – помоги товарищу», «Не знаешь сам – спроси у товарища».

Многие учителя вели журналы, где учитывались пробелы в знаниях учащихся в «Дорожных картах», определились пути их устранения, учитывались результаты этой работы; вели индивидуальные карточки на каждого ученика; учащиеся вели специальные тетради для работы над ошибками.

В этом учебном году для учащихся, которые остались на осень, разработаны летние задания, учителя составляют программы занятий, завучи – расписание занятий; на период летних каникул заведены специальные журналы «Учет работы с учащимися, получившими задания на лето и переэкзаменовки» по предметам.

Члены администрации, классные руководители, учителя-предметники встречаются с родителями этих учеников, проводят с ними беседы, консультации по вопросам учебно-воспитательной работы.

Анализ работы со слабоуспевающими показал, что такая работа с учениками и их родителями дает хорошие результаты в учебной и воспитательной работе школы; повысился уровень преподавания предметов и, как следствие, улучшились знания учащихся.

### **Анализ кадрового состава школы:**

Школа представляет собой сплоченный творческий коллектив, в котором работают, как опытные учителя, обладающие высоким профессионализмом, так и молодые. В настоящее время в школе работает 56 педагогов, из них по совместительству - 5 учителей, 53 учителя с высшим образованием; 1

учитель со средним специальным (педагогическим) образованием, 2 учителя с незаконченным высшим образованием.

По стажу – 15 педагогов имеют свыше 20 лет педагогического стажа; 16 учителей – от 10 до 20 лет пед. стажа.

25 учителей – до 10 лет.

5 молодых специалистов.

3 учителя – ветераны труда - Алибекова Ж.А., Лагметова А.Б., Маллаева М.Ш.

По категории: высшей категории – 12 учителей, первой категории – 3 учителя.

#### Награждены:

1. «Почетный работник общего образования РФ» - 10.

- Багандов М.Г-Б. - директор школы
- Алибекова Ж.А. – зам. дир. по УВР.
- Гаджиева Х.М.- зам. дир. по УВР в нач. шк.
- Майсумова Н.А.- зам. дир. по ИОП
- Лагметова А.Б. – учитель истории и обществознания.
- Рагимханов Р.Н. – учитель математики
- Шапиева Т.А. – учитель нач. кл.
- Маллаева М.Ш.-учитель нач. классов
- Идрисова З.А. – учитель нач. классов
- Нурудинов М.А. – учитель физкультуры

2. «Отличник образования РД» - 2 учителя

- Лагметова А.Б. – учитель истории и обществознания.
- Хусаинов И.М.- учитель географии.

3. Хусаинов И.М.- учитель географии - победитель городского и Республиканского конкурсов «Учитель года-2019» (I место), является участником Всероссийского конкурса «Учитель года», проведенного в г. Грозном – столице Чеченской Республики; победитель Республиканского конкурсного отбора лучших управленческих кадров в системе образования РД, победитель Всероссийского конкурса молодежных проектов среди физических лиц в 2023г., полуфиналист Всероссийского проекта «Классная тема».

### **Состояние учебно-методического обеспечения образовательного процесса.**

#### **Учебно-техническая база школы:**

Учебных кабинетов всего: 31, паспортизованных – 16 кабинетов

- Математика - 2
- Русский и литература – 3
- География – 1
- Информатика – 1
- История – 2

- Химия – 1
- Биология – 1
- Физика – 1
- ОБЖ – 1
- Ин. язык – 3
- Технич. труд – 1
- Обслуживающий труд – 1
- Нач. кл. – 13
- Каб. дополн. обр.
- Столовая, буфет
- Актальный зал
- Медпункт
- Кабинет социально-психолог. службы
- Спортплощадка
- Библиотека

Библиотечный фонд состоит из:

Всего 16479

Учебников-11990

- методической литературы – 249 ед.
- художественной литературы – 4089 ед.
- научно-популярной литературы – 151 ед.
- справочная литература – 45 ед.
- Технические средства обучения:
  - Компьютеры - 91
  - Сканер – 4
  - МФУ - 8
  - Ксерокс – 4
  - Принтер – 4
  - Проектор – 14
  - Интерактивная доска – 5
  - Телевизоры – 4
  - Видеокамера – 2
  - Усилитель - 2

В школе оборудован компьютерный зал площадью 70,5 м<sup>2</sup>. Кабинет оснащен металлическими дверями, обеспечен первичными средствами пожаротушения. В компьютерном зале установлены 14 компьютеров, имеются мультимедийный проектор, принтер и колонки. Школа имеет доступ к глобальной сети ИНТЕРНЕТ, имеет свой сайт и электронную почту.

Для поддержки санитарно-гигиенического режима в кабинете установлены солнцезащитные устройства-жалюзи, установлены люминесцентные потолочные лампы – 4 шт, есть экран.

Почти все кабинеты оснащены компьютерами, проекторами.

## **Программное, научно-методическое обеспечение образовательного процесса.**

Учителя школы были обеспечены программами Министерства образования РФ и РД, на основе которых составлены рабочие программы по всем предметам и курсам по выбору, в школе реализовывались курсы по выбору по русскому языку в 1-4 классах, по математике, биологии 7 классах; Элективные курсы в 9-11 классах по русскому языку, математике; в 10-11 кл. - по физике и обществознанию, в 7-8 кл. по истории Дагестана и КТНД, в 8 кл. по химии.

Разработаны рекомендации по подготовке учителей к переходу основной школы на ФГОС ООО по вопросам:

- Владение способами проектирования и достижения учебно-профессиональных задач в условиях перехода на ФГОС ООО;
- Включение обучающихся в деятельность по организации открытия нового знания, организация учебного сотрудничества;
- Владение способами организации внеурочной образовательной деятельности при помощи форм и методов, отличных форм организации учебной деятельности школьников в 5-9 кл.;
- Владение и использование средств и ресурсов информационно-образовательной среды школы;
- Отслеживание и оценка уровня сформированности предметных результатов, выделяя компетентностный уровень;
- Владение методами педагогической диагностики для выявления и оценки уровня сформированности метапредметных образовательных результатов;
- Отказ от авторитарной позиции во взаимодействии с обучающимися;
- Предоставление школьникам возможности проявления учебной инициативы;
- Выстраивание урока, исходя из учебной ситуации, поощрение учебной самостоятельности школьников.

С целью ознакомления с Программой развития универсальных учебных действий для основного, общего образования проведен семинар для учителей.

Даны рекомендации осуществления работы по формированию личностных, коммуникативных и познавательных учебных действий, психологическому содержанию работы по ФГОС в 5-9-х классах.

В свете новых требований к содержанию образования для МО были разработаны вопросы:

- На какие элементы имеющегося опыта педагог может опереться при подготовке к занятиям в условиях ФГОС:
- Достаточный уровень теоретико-методологической подготовки в организации проектной и исследовательской деятельности в рамках как аудиторной, так и внеаудиторной занятости обучающихся;
- Владение информационными технологиями;
- Умение работать с нормативной документацией;

- Опыт разработки примерных и рабочих программ на основе требований ФГОС.

### **Информационное обеспечение.**

Кабинеты учителей оснащены компьютерами, проекторами, интерактивными досками. Имеется 5 интерактивных кабинета: кабинет начальных классов, кабинет физики, химии, информатики, истории.

Учащиеся школы имеют непрерывный доступ к сети Интернет с входящей скоростью 16 Mbps и исходящей скоростью 16 Mbps.

Доступ к интернету имеют также учителя школы.

В компьютерном классе и у членов администрации школы есть локальная сеть (типы подключения: LAN и WI-FI).

Ежегодно на официальном сайте школы обновляется информация об учредительных документах, локальных актах, методической работе. У всех учителей выделены отдельные страницы. Документы, касающиеся информационного обеспечения школы, можно найти в открытом доступе на сайте школы.

Уровень уроков с использованием ИКТ вырос на 73%..

Для учащихся школы установлена контентная фильтрация Sky DNS.

В медиатеке школы можно найти множество авторских разработок учителей. Активно ведется работа над достижением 100% результата заполняемости школьного портала «Дневник.ру».

Учащимся оказывается постоянная помощь в подготовке к итоговым экзаменам.

Периодически проводятся электронные мониторинги знаний учащихся.

Весьма популярными, сайтами при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ являются СДАМ ГИА, СДАМ ОГЭ, EDU, OnlinetestPad, ПоушивГИА и другие. При индивидуальной подготовке учащихся к экзаменам учителя математики, русского языка, истории и обществознания, химии, физики и информатики, биологии используют компьютерные ресурсы, зачастую ресурсы сети Интернет (сайт ДИПИ).

### **Организация взаимодействия субъектов образовательной среды.**

Для организации взаимодействия субъектов образовательного процесса используется возможности сетевых сообществ. Учащиеся и педагоги используют Интернет-ресурсы Wiki –страницы совместного редактирования, записи в блогах, позволяющих организовать совместное обсуждение размещенной информации, цифровых образовательных ресурсов, портфолио личных достижений, ссылок на внешние и внутренние ресурсы сети, фотоальбомы.

### **Мониторинг процесса и результатов профессиональной деятельности педагогов.**

Изучен педагогический опыт учителя химии Атаевой Ж.Н. по теме «Новые подходы в подготовке к ОГЭ и ЕГЭ по химии» и учителя нач. классов (3а класс) Заланской И.В. по теме «Индивидуализация и дифференциация в обучении младших школьников».

Учителя школы Лагметова А.Б., Алиева И.М., Хусаинов И.М., Багомедова О.Г., Идрисова З.А., Маллаева М.Ш., Ибрагимова С.К., Эфендиева Г.А., Атаева Ж.Н., Заланская И.В., Маматуллаева И.И., Гаджибрагимова З.Г. активно участвуют в муниципальных мероприятиях по обмену педагогическим опытом.

### **Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров.**

#### **Реализация системы мероприятий направленных на повышение уровня профессиональной компетентности учителей:**

Важным направлением работы школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации на более высокие квалификационные категории. В 2023-2024 учебном году курсы повышения квалификации прошли 12 учителей. Все учителя, работающие в 1-11 классах, прошли курсы ФГОС. Около 51% учителей школы имеют первую и высшую квалификационную категорию. Осуществлялось становление и развитие творчества и педагогического мастерства учителя по следующим направлениям:

1. Методические объединения и творческую группу (в школе 9 МО и 1 твор.гр.)
2. Предметные недели и методические дни
3. Работа учителей по теме самообразования
4. Открытые уроки

На заседаниях МО и Творческой Группы, совещаниях учителя делились опытом работы по темам:

«Развитие коммуникативных способностей младших школьников в условиях совместной творческой деятельности по ФГОС»

-«Работа педагогов по развитию индивидуальных умений учащихся в рамках программы «Одаренные дети»

-«Эффективность организации коррекционной работы со старшеклассниками по устранению пробелов в знаниях»

-«О проведении научно-исследовательской, проектной деятельности среди учащихся »

-« Психологическое сопровождение учащихся 9-11х классов в связи со сдачей экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ»

-«Результаты пробных ОГЭ и ЕГЭ по всем предметам»

-«О ходе подготовки к итоговой аттестации»

-«О подготовке учащихся к олимпиадам, конкурсам»

-«Разноуровневое обучение. Индивидуальная и дифференцированная работа на уроках»

-«О выполнении мероприятий по совершенствованию качества знаний и устранению пробелов в знаниях учащихся (работа по Дорожным картам)»

На заседаниях МО, совещаниях рассматривались вопросы прохождения программного материала результаты мониторингов, состояние школьной документации -планов, тетрадей, использование новых технологий, эффективность используемых методов, пробных внутришкольных ОГЭ и ЕГЭ.

В течение учебного года в рамках предметно-методических недель учителями были даны

1. Открытые уроки с целью обмена опытом работы на единую метод тему: - «Создание инновационного потенциала с целью повышения эффективности учебного процесса»

Наиболее удачными уроками по этой теме являются:

-Урок истории в 11а классе, посвященный международному дню памяти жертв Холокоста - учитель Лагметова А.Б.

-Урок-путешествие по теме «Сложноподчиненное предложение» в 9а классе - учитель Антонова Е.В.

-Урок английского языка по теме «Досуг и увлечения» в 9б классе - учитель Велибекова Т.Ш.

-Урок физики в 7а классе по теме «Инерция» - учитель Меликова К.А.

-Урок химии в 8а классе по теме «Вода» - учитель Атаева Ж.Н.

- Урок русского языка в 11а классе по теме «Обособленные приложения» - учитель Абдурагимова Ф.А.

- Урок математики в 5б классе по теме «Деление чисел» - учитель Шабанова Р.И.

2. Мастер-классы, проводимые специалистами высокого уровня, более продвинутой частью нашего педагогического коллектива в рамках конкурса профессионального мастерства педагогов школы, на единую тему «Разноуровневое обучение»

-Урок русского языка в 6а классе по теме «Соединительные гласные о и е в сложных словах» -учитель Якуб О.А.

Урок истории в 5в классе, по теме «В афинских школах и гимназиях» - учитель Маматуллаева И.И.

-Урок географии в 8б классе по теме «Природные льды» - учитель Хусаинов И.М.

-Урок биологии в 7а классе по теме «Клеточное строение листа» - учитель Багомедова О.Г.

-Урок алгебры в 11а классе по теме «Иррациональные уравнения» - учитель Рагимханов Р.Н.

- Урок обществознания по теме «Права человека и их защита» - учитель Лагметова А.Б.

**Заседания методических объединений**, творческой группы по введению стандартов начального общего образования (ФГОС), где рассматриваются частные методические вопросы, связанные с подготовкой учащихся нач. классов к ВПР, уч-ся 9х, 11х классов к ГИА, система контроля знаний; формирования у учащихся УУД; результаты мониторингов; повышения результативности урока посредством инновационных технологий, формирование у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к ГИА.

### **На педсоветах рассмотрены следующие вопросы:**

#### **Паспортизация учебных кабинетов**

В школе учебных кабинетов – 26, паспортизованы – 16 кабинетов.

№	Направление	Название кабинета	Количество	Ответственный
1	Точное (формальное)	Математика	2	Гасанова П.Г. Рагимханов Р.Н
2	Гуманитарное	Русский язык и литература	3	Ибрагимова С.К. Тагисарова Ш.А. Ховрина И.И.
3	Общественно – научное	История и обществознание	2	Лагметова А.Б. Маматуллаева И.И.
		География	1	Ахмедханова Н.И.
4	Естественно - научное	Биология	1	Багомедова О.Г.
		Химия	1	Атаева Ж.Н.
		Физика	1	Меликова К.А.
5	Техническое	Информатика	1	Майсумова Н.А.
6	Кабинеты начальной школы	Нач. кл.	4	Идрисова З.А. Моллаева М.Ш. Шапиева Т.А. Пиралиева С.П.

С целью создания образовательной среды в кабинетах проводится большая работа по сбору и формированию банка заданий, дидактических материалов КИМов, направленных для подготовки обучающихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ, на индивидуализацию и дифференциацию обучения. Одним из механизмов оформления учебных кабинетов является систематизация всего учебного материала, карт, учебных пособий и творческих работ учащихся: проектов, рефератов, докладов. Кабинеты оборудованы компьютерами, проекторами, интерактивными досками – в 7 кабинетах. Кабинеты имеют доступ к глобальной сети Интернет; в школе 4 интерактивных кабинета: 1 кабинет начальных классов, кабинет химии, информатики и русского языка.

Учителя и учащиеся школы имеют непрерывный доступ к сети Интернет с входящей скоростью 16 Мб/1 и исходящей скоростью 16 Мб/1.

В компьютерном классе и у членов администрации школы есть локальная сеть (типы подключения: LFI\X и WI – FI).

В кабинетах периодически проводятся электронные мониторинги знаний учащихся. Весьма популярными сайтами при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ являются Сдам ГИА, Сдам ОГЭ, Сдам ЕГЭ, Сдам ВПР.

РЭШ (Российская электронная школа), Яндекс. Учебник.

### **VII. Участие в реализации федеральных проектов**

Всероссийский

Всероссийский конкурс молодёжных проектов  
среди физических лиц в 2023 году

Хусаинов Ильдар Мурадович

### VIII. Выявленные проблемы

Главное в работе организационно – педагогической и методической работе школы – оказание своевременной реальной действенной помощи учителям. Методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед школой. Тематика педагогических советов, совещаний, заседаний ШМО отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. Проанализированы итоги введения ФГОС 3-поколения. В основном поставленные перед коллективом задачи на 2023-2024 учебный год, выполнены.

Профессиональный уровень учителей школы стабилен. Анализ качественного состава педагогического коллектива показал положительную динамику роста профессионального уровня учителей. Но вместе с положительными моментами в работе педагогического коллектива есть проблемы, на которые в 2024-2025 учебном году необходимо обратить особое внимание: улучшить работу по проектно-исследовательской деятельности, по экспериментальной работе, добиваться лучших результатов на муниципальных олимпиадах, принимать участие в олимпиадах республиканского уровня.

Перспективной задачей школы является поддержание мотивационной среды, которая способствует укреплению позитивного настроения педагогов на работу, поддержанию у них желания вносить в свою деятельность необходимые для развития образовательного учреждения изменения, совершенствовать свою психолого-педагогическую и предметную компетентность.

Вместе с тем остается не полностью решенным вопрос разработки, а затем и реализации рекомендаций по созданию системы индивидуальной работы с различными категориями обучающихся с использованием информационно-коммуникационных пространств школы.

#### 1.1. Участие педагогов в конкурсах, проектах.

Статус	Название конкурса, проекта	Ф.И.О. участника	Место
Республиканский	«Видеоролики по географии Дагестана»	Хусаинов И.М.	Участие

#### 1.2. Участие педагогов в мероприятиях (семинары, конференции, педчтения, образовательные проекты, вебинары и т.д.)

Статус	Ф.И.О. участника	Название мероприятия	Форма участия
Городской	Гаджиева Л.С.	Научно-практическая конференция «Гамзатовские чтения» - 3 место	Мастер-класс – урок «формирование нравственных ценностей школьников через произведения Р.Гамзатова
Республиканский	Антонова Е.В. Летифова С.З.	Тотальный диктант «Писать грамотно – модно!»	Участие в диктанте на

	Абдуллаева Ф.А.		базе Национальной библиотеке РД им. Р.Гамзатова
Республиканский (ДИРО)	Велибекова Т.Ш. Эфендиева Г.А. Гиличова Р.Х.	Семинар «Использование возможностей внеурочной деятельности в достижении личностных результатов» в рамках реализации обновленных ФГОС НОО и ООО	Участие в семинаре
Всероссийский	Лагметова А.Б. Маматуллаева И.И.	Вебинар «Подготовка к ЕГЭ по обществознанию: планирование, этапы работы, организация учебной деятельности, учет индивидуальных особенностей учащихся» от издательства «Легион»	Участие
Муниципальный	Маматуллаева И.И.	Семинар «Игра как средство обучения на уроках обществознания»	Участие
Городской	Абдуллаева Ф.А. Абдурагимова Ф.А.	Музыкально-поэтический вечер «Махачкала – мой край родной», посвященный 165-летию со дня основания г.Махачкалы	Участие
Республиканский	Ибрагимова С.К.	Вебинар «По вопросам организации обучения несовершеннолетних граждан в образовательных организациях РД» для учителей русского языка и литературы	Участие
Региональный на базе ДГПУ	Багомедова О.Г. Балакеримова Г.Э.	Научно-методический семинар «Формирование познавательного интереса учащихся к биологии в современных условиях» в рамках реализации Года педагога и наставника	Участие
Городской	Ахмедханова Н.И. Атаева Ж.Н.	Научно-практический семинар «Инновационные образовательные технологии, направленные на использование деятельностного подхода в преподавании биологии, химии, географии»	Участие
Городской	Алиева И.М. Гаджиева М.А. Тагисарова Ш.А. Османова М.Н. и др.	Флэшмоб в рамках празднования 100-летия со дня рождения Р.Гамзатова и Года педагога и наставника. – Чтение стихотворений Р.Гамзатова – видеоролик	Участие
Региональный	Оруджева Э.А. Балакеримова Г.Э.	Методический семинар «Неделя погружения в школе как старт	Участие

	Летифова Р.З. Алиева С.Т.	исследовательских проектов обучающихся»	
Городской	Алиева С.Т.	Семинар «О системе и принципах подготовки к ГИА» для учителей истории и обществознания	Участие
Городской	Алибекова Ж.А.	Семинар «Актуальные проблемы подготовки к ГИА и пути решения, направленные на результат»	Участие
Региональный	Алиева И.М. Абдуллаева Ф.А.	Научно-практическая конференция «Национальная литература как составная часть мирового литературного процесса», посвященная 100-летию со дня рождения народного поэта Р.Гамзатова	Участие
Республиканский	Меликова К.А. Гасанова П.Г.	Методический семинар «Конвергентный подход в преподавании физики и математики»	Участие
Республиканский	Антонова Е.В.	Фестиваля педагогического мастерства "Порт-Петровские уроки: Луганск, Донецк, Махачкала"	очное
Республиканский	Антонова Е.В., Гаджиева Л.С., Летифова С.З., Абдурагимова Ф.А., Абдуллаева Ф.А.	Фестиваль педагогического мастерства «Порт-Петровские уроки»	очное
Всероссийский вебинар	Антонова Е.В.	Вебинар «Задание 3 ЕГЭ по русскому языку как задание повышенного уровня сложности: алгоритмы подготовки и выполнения»	онлайн
Республиканский	Гаджиева Л.С.	Научно-практическая конференция «Гамзатовские чтения»	очно
Муниципальный	Гаджиева Л.С.	Республиканский семинар «Актуальные проблемы преподавания русского языка и литературы в рамках сетевого взаимодействия»	очно
Муниципальный	Антонова Е.В.	Мастер-класс «Карта учителя цифрового образования: инструменты, технологии»	очно
Региональный	Хусаинов И.М.	Конкурс отбор лучших управленческих кадров в системе образования Республики Дагестан.	Победитель
Всероссийский	Хусаинов И.М.		Очное участие

Всероссийский	Хусаинов И.М.	II Всероссийский форум классных руководителей. г. Москва	Очное участие
Всероссийский	Ахмедханова Н.И.	Современные векторы развития географической культуры: «Открываем Россию заново с учителями географии». г. Екатеринбург	Участие дистанционно
Всероссийский	Ахмедханова Н.И.	«Инновационные технологии для современного педагога в просветительской деятельности»	Участие дистанционно
Всероссийский	Ахмедханова Н.И.	«Интерактивные презентации на уроке: рекомендации по созданию»	Участие дистанционно
Всероссийский	Ахмедханова Н.И.	«Развитие компетенций в урочной и внеурочной деятельности с учетом требований ФГОС»	Участие дистанционно
Всероссийский	Ахмедханова Н.И.	«Цифровой этикет: необходимые компетенции для учителя XXI века»	Участие дистанционно
Муниципальный	Летифова С.З	Мастер-класс «Приемы формирования читательской грамотности на уроках русского языка и литературы»	очно

### 1.3. Мероприятия, организованные педагогами

Статус	Ф.И.О. организатора	Название мероприятия	Дата
Городской на базе школы	Алибекова Ж.А. Алиева И.М. Гаджиева А.Г-А. Тагисарова Ш.А. Османова М.Н.	Городская викторина «Поэт аула и планеты», посвященная 100-летию со дня рождения Р.Гамзатова	12.05.2023г.
Городской на базе школы	Алибекова Ж.А. Атаева Ж.Н. Балакеримова Г.Э. Ахмедханова Н.И.	Научно-практический семинар для руководителей ШМО биологии, химии и географии	27.02.2023г.
Школьный	Учителя истории Лагметова А.Б. Алиева С.Т.	Внеклассные мероприятия «Страницы бессмертной славы» для учащихся 8-9 классов, посвященные Дню Победы	5,6.05.2023г.

Школьный	Учителя русского яз. и литературы Гаджиева Л.С. Летифова С.З. Ибрагимова С.К.	Конкурс стихотворений среди учащихся 5-7 классов «Этот день Победы...»	4.05.2023г.
Школьный	Учителя русского языка и литературы Абдуллаева Ф.А. Абдурагимова Ф.А. Ибрагимова С.К.	Уроки мужества – громкие чтения «Возвратились мы не все...» по республиканской книге памяти «Солдаты Отечества» для учащихся 5-8 классов о героях – дагестанцах ВОВ	с 3.05. по 6.05.2023г.
Школьный	Антонова Е.В. Халитова Н.Д.	Литературный фуршет «Стихи и песни военных лет» совместно с работниками Национальной библиотеки РД им. Расула Гамзатова для учащихся 7-9 классов в библиотеке	3.05.2023г.
Школьный	Гаджиibraгимова З.Г.	Конкурс рисунков, посвященный Дню Победы	со 2.05. по 10.05.2023г.
Школьный	Зав. библиотекой Гаджиева Л.А.	Книжно-иллюстрированная выставка к 78-летию Победы в ВОВ	03.05.2023г.
Школьный	Лагметова А.Б.	Открытые уроки по истории России в старших классах	с 3 по 6.05.2023г.
Школьный	Лагметова А.Б.	Интеллектуальная игра – викторина по обществознанию в 10 классе	15.03.2023г.
Школьный	Маматуллаева И.И.	Брейн-ринг между 9 классами на знание Конституции РФ	16.03.2023г.
Школьный	Алиева С.Т.	Игра – турнир «Самые известные исторические загадки» (7 класс)	16.03.2023г.
Школьный	Лагметова А.Б.	Внеклассное мероприятие «Мы вместе: Россия и Крым»	17.03.2023г.
Школьный	Абдурагимова Ф.А. Летифова С.З.	Интерактивная викторина «Знатоки творчества А.Н.Островского» посвященная 200-летию со дня его рождения (9-11 кл.)	11.04.2023г.
Школьный	Эмирбекова Ф.С. – рук. театр. кружка	А.Н. Островский – хозяин русской сцены	12.04.2023г.

Школьный	Учителя - филологи Антонова Е.В. Летифова С.З. Ибрагимова С.К.	Внеклассные мероприятия для учащихся 8-9 кл. о творчестве А.Н. Островского в сопровождении презентаций, видеороликов, видеофрагментов по его произведениям	14.04.2023г.
Школьный	Учителя - филологи Антонова Е.В. Летифова С.З. Ибрагимова С.К.	Смотр знаний по русскому языку (9-11 кл.)	10.02.2023г.
Школьный	Учителя математики Рагимханов Р.Н. Рамазанов Л.П. Летифова Р.З.	Смотр знаний по математике (9-11 кл.)	15.03.2023г.
Школьный	Лагметова А.Б. Маматуллаева И.И.	Мероприятие посвященное «Дню единства народов Дагестана»	14.09.2022г.
Региональный	Антонова Е.В.	Участие в просветительской акции «Военно-патриотический диктант»	15.11.2022г.
Региональный	Абдурагимова Ф.А. Гаджиева М.А.	Участие в Интеллектуальной игре «Игра с умом»	30.11.2022г.
Школьный	Учитель физики, астрономии Меликова К.А.	Интерактивная викторина «Время первых», посвященная Дню Космонавтики	12.04.2023г.
Школьный Муниципальный	Учитель биологии Багомедова О.Г.	Экологический форум «День птиц» Выставка газет, поделок, выступление учащихся	18.04.2023г.
Школьный	Багомедова О.Г. Атаева Ж.Н. Антонова Е.В.	Мероприятия – встречи с представителями ВУЗов, колледжей в рамках профориентационной работы	в течение марта – мая 2023г.
Муниципальный	Силаенкова Л.В., Антонова Е.В.	Мастер-класс «Приемы реализации читательской грамотности на уроках русского языка и литературы»	07.02.2023
Школьный	Антонова Е.В.	Интегрированный урок «Пороховая память. роман «Молодая гвардия» А Фадеева»	14.02.2023
Муниципальный	Антонова Е.В.	Литературный фуршет «Стихи Вов»	04.05.2023

Муниципальный	Силаенкова Л.В., Антонова Е.В.	Мастер-класс «Приемы реализации читательской грамотности на уроках русского языка и литературы»	07.02.2023
Школьный	Антонова Е.В.	Интегрированный урок «Пороховая память. роман «Молодая гвардия» А Фадеева»	14.02.2023
Муниципальный	Антонова Е.В.	Литературный фуршет «Стихи ВОВ»	04.05.2023
Муниципальный, Школьный	Группа учителей	Акция – чтение стихотворения Р. Гамзатова (Видеоролик)	10.04.2023
Школьный	Учителя родных языков	Праздник родных языков, посв. Международному дню родного языка	21.02.2023

#### 1.4. Разработка методических материалов и их публикация

Ф.И.О. учителя	Название методического продукта	Цель	Сроки
1.Хусаинов Ильдар Мурадович (география)  2.Багомедова О.Г.	«Методы и принципы туристско-краеведческого образования» Опубликована в книге «Национально – региональный опыт эколого-географического туристско-краеведческого образования для устойчивого развития и сохранения природно – культурного наследия региона» под редакцией З.В. Атаева – Махачкала : Издательство АЛЕФ, 2022г.	Экологическое образование и воспитание	2022г.
	1.«Надомное обучение по химии (9кл.)» Опубликована на сайте Infourok	Методическая рекомендация	2023г.
	Методическая разработка – высокая оценка от эксперта «Инфоурок» 2.Авторская рабочая программа по биологии УМК «Линия жизни» (2ч. в неделю) автор В.В. Пасечник Опубликована на сайте Infourok	Для применения в работе	2023г.
	3. «Рабочая программа по химии (8кл.)» О.С. Габриелян, 3ч. в неделю Опубликована на сайте Infourok	Для применения в работе	2023г.

	2.		
--	----	--	--

### 1.5. Публикации педагогов, членов МО, отражающие опыт работы школы

Ф.И.О. автора	Название статьи, брошюры	Издательство	Дата
Хусаинов И.М.	Педагогические условия обеспечения устойчивого развития средствами школьного географического образования.	Махачкала: Издательство АЛЕФ.	2022
Хусаинов И.М.	Методы и принципы туристско-краеведческого образования.	Махачкала: Издательство АЛЕФ.	2022
Ахмедханова Н.И.	«Школьная география: новая миссия и новые дидактические решения»	г. Ярославль	5.12.2022г.

### 1.6. Награждение педагогов, членов МО грамотами и званиями в текущем году

Статус	Ф.И.О. награжденного	Название награды
Школа	1.Алибекова Жанисат Алиахмедовна 2.Ховрина Ирина Игоревна 3.Балакеримова Галина Эдуардовна 4.Ахмедханова Насибат Исрафиловна 5.Атаева Жанна Назимовна	1. Благодарность за добросовестный педагогический труд 2. Благодарность за добросовестный педагогический труд 3. Благодарность за добросовестный педагогический труд 4. Благодарность за добросовестный педагогический труд 5. Благодарность за добросовестный педагогический труд
Район		
Город	1.Багандов Магомед Газила-Багандович (директор) 2.Багандов Магомед Газила-Багандович 3. Алибекова Жанисат Алиахмедовна(зам.директора по УВР)	1.Благодарность, за оказание помощи в проведении Фестиваля педагогического мастерства «Порт-Петровские уроки» 2. Благодарность, за поддержку и содействие в проведении квест-

		игры «Твоя профессия-твое будущее» 3.Благодарность, за участие в мероприятиях, посвященных международному дню родного языка
Республика	1.Хусаинов Ильдар Мурадович 2.Алибекова Жанисат Алиахмедовна 3.Хусаинов Ильдар Мурадович	1. Отличник РД 2.Благодарность, за профессионализм и компетентность в организации пед.практики студентов(ДГПУ) 3.Диплом-сертификат ПОБЕДИТЕЛЯ конкурсного отбора Лучших управленческих кадров в системе образования РД
Россия	1.Антонова Екатерина Владимировна 2. Идрисова Зарема Аблулкеримовна 3. Нурудинов Магомед Ахмедович 4. Алибекова Жанисат Алиахмедовна	1. Почетная грамота Министерства просвещения РФ, за многолетний труд т значительные заслуги в сфере образования 2. Почетный работник образования РФ 3. Почетный работник образования РФ 4.Благодарственное письмо, за организацию ВПР(ФГБУ «ФИОКО»)

### 1.7. Обобщение педагогического опыта (ОО, город, республика, Россия)

Ф.И.О. учителя (название творческой группы)	Название предмета МО, кафедры	Тема, по которой обобщался опыт, методика работы, и др.	Формы трансляции передового опыта
Атаева Ж.Н.	химия	Проектная деятельность на уроках химии.	Очная
Атаева Ж.Н.	химия	Новые подходы в преподавании химии	Очная
Антонова Е.В.	русский язык и литература	«Приемы развития читаткльской грамотности на уроках русского языка и литературы» Мастер-класс – Муниципальный	Очная
Ахмедханова Н.И.	география	«Формирование метапредметных УУД. Проектная работа на уроках географии» Семинар-Муниципальный	Очная
Лагметова А.Б.	история	«Человек в экономических отношениях» - школа	Очная

Велибекова Т.Ш.	английский язык	«Применение личностно-ориентированного подхода в обучении английскому языку» Мастер-класс - Школьный	Очная
Летифова С.З.	русский язык	«Системно-деятельностный подход в обучении русскому языку» Мастер-класс - школьный	Очная
Гаджиева Л.С.	русский язык	«Формирование нравственных ценностей школьников через произведения Р.Гамзатова» Мастер-класс - Муниципальный	Очная

**1.8. Повышение квалификации и аттестации за учебный год (с получением удостоверения)**

	Администрация (ФИО, количество)		Учителя (ФИО, количество по предметам)		Прочие (ФИО, количество)	
	Курсы	Аттестация	Курсы	Аттестация	Курсы	Аттестация
На базе ДГПУ						
На базе ДИРО	Атаева Ж.Н.(психолог)	Хусаинов И. М.(зам.директора по ИОП)	Алхасов М.А.(технология) Ашуралиева С.С.(технология) Гаджибрагимова З.Г.(ИЗО)	Лагметова А.Б.(учитель истории) Абдуллаева Ф.А.(учитель русского языка) Ибрагимова С.К.(учитель русского языка) Нурудинов М.А. (учитель физ-ры)		
Махачкал.центр повыш квалиф.			Алиева С.Т.(история)			

На базе ДГУ						
Москва и др. регионы			Гаджиева Л.С. (русский язык) Ибрагимова С.К.(русский язык) Алиева С.Т. и Лагметова А.Б. (история) Багомедова О.Г. (биология) Ахмедханов а Н.И. (география) Меликова К.А. (физика) Абдурагимо ва Ф.А. (русский яз.и лит.)			

### Динамика успеваемости за два года

#### **Предмет алгебра**

Классы	2021-2022 учебный год			2022-2023 учебный год		
	Успеваемость %	Качество %	Средний балл	Успеваемо сть %	Качество %	Средний балл
5	97	53	3,7	90	51	37
6	95	34	3,4	97.5	42.5	3.6
7	90	31	3,3	94	41	3.5
8	100	27	3,3	92	30	3.3
9	100	40	3,6	98	56.5	3.8
<b>Всего 5-9 кл.</b>	<b>96</b>	<b>37</b>	<b>3,4</b>	<b>94</b>	<b>44</b>	<b>3.6</b>

10	76	47	3,2	96	64	4
11	100	67	3,8	100	82	4.3
<b>Всего 10-11кл.</b>	<b>86</b>	<b>55</b>	<b>3,6</b>	<b>97</b>	<b>69</b>	<b>4.1</b>
<b>Всего 5-11 кл.</b>	<b>95</b>	<b>34</b>	<b>3,5</b>	<b>95</b>	<b>46</b>	<b>4</b>

**Динамика успеваемости за два года**

**Предмет геометрия**

Классы	2021-2022 учебный год			2022-2023 учебный год		
	Успеваемость %	Качество %	Средний балл	Успеваемость %	Качество %	Средний балл
7	90	40	3,3	94	51	3.6
8	98	25	3,3	92	30	3.3
9	100	40	3,6	98	59	3.8
<b>Всего 7-9кл.</b>	<b>95</b>	<b>36</b>	<b>3,4</b>	<b>94</b>	<b>44</b>	<b>3.5</b>

**Динамика успеваемости за два года**

**Предмет русский язык**

Классы	2021-2022 учебный год			2022-2023 учебный год		
	Успеваемость, %	Качество, %	Средний балл	Успеваемость, %	Качество, %	Средний балл
5	100	57,5	3,8	95,7	53,3	3,7
6	93,2	49,3	3,6	100	52,5	3,7
7	98,9	42,5	3,5	95,7	47,1	3,5
8	98,1	44,2	3,5	98,8	48,8	3,6
10	94,1	70,6	4,0	100	83,3	4,3
<b>Всего 5-8, 10кл.</b>	<b>96,9</b>	<b>52,8</b>	<b>3,7</b>	<b>97,7</b>	<b>52,9</b>	<b>3,7</b>

## Динамика успеваемости за два года

### Предмет литература

Классы	2021-2022 учебный год			2022-2023 учебный год		
	Успеваемость, %	Качество, %	Средний балл	Успеваемость, %	Качество, %	Средний балл
5	100,0	75,3	4,1	<b>96,7</b>	<b>73,9</b>	<b>4,1</b>
6	95,9	63,0	3,9	<b>100</b>	<b>68,8</b>	<b>4,0</b>
7	100,0	64,4	3,8	<b>95,7</b>	<b>71,4</b>	<b>4,0</b>
8	94,2	69,2	3,9	<b>98,8</b>	<b>64,6</b>	<b>3,8</b>
10	100,0	83,7	4,2	100	87,5	4,5
<b>Всего 5-8, 10 кл.</b>	<b>100</b>	<b>76,5</b>	<b>4,2</b>	<b>98,0</b>	<b>71,0</b>	<b>4,0</b>

## Динамика успеваемости за два года

### Предмет Химия

Классы	2021-2022 учебный год			2022-2023 учебный год		
	Успеваемость %	Качество %	Средний балл	Успеваемость %	Качество %	Средний балл
8	100	55,8	3,8	94	34,5	3,3
9	100	68	3,9	100	54	3,8
<b>Всего 8-9 кл.</b>	<b>100</b>	<b>64</b>	<b>3,9</b>	<b>96</b>	<b>49</b>	<b>3,6</b>
10	100	76	4,1	100	92	4,3
11	100	83,3	4,2	100	91	4,4
<b>Всего 10-11 кл.</b>	<b>100</b>	<b>79</b>	<b>4,1</b>	<b>100</b>	<b>92</b>	<b>4,4</b>
<b>Всего 8-11 кл.</b>	<b>100</b>	<b>66</b>	<b>3,9</b>	<b>97</b>	<b>58</b>	<b>3,8</b>

## Динамика успеваемости за два года

### Предмет биология

Классы	2021-2022 учебный год			2022-2023 учебный год		
	Успеваемость %	Качество %	Средний балл	Успеваемость %	Качество %	Средний балл
5	100	78	4,1	96	66	4
6	100	67	3,9	100	61	3,9
7	99	52	3,6	97	59	3,9
8	100	74	4,0	98	43	3,6
9	100	80	4,2	98	59,5	3,8
<b>Всего 5-9 кл.</b>	<b>99,7</b>	<b>68,5</b>	<b>3,9</b>	<b>98</b>	<b>60</b>	<b>3,8</b>
10	100	88	4,4	96	76	4,2
11	100	100	4,5	100	91	4,5
<b>Всего 10-11 кл.</b>	<b>100</b>	<b>93</b>	<b>4,5</b>	<b>97</b>	<b>80,5</b>	<b>4,3</b>
<b>Всего 5-11 кл.</b>	<b>100</b>	<b>68</b>	<b>3,8</b>	<b>97,5</b>	<b>61</b>	<b>4,2</b>

## Динамика успеваемости за два года

### Предмет физика

Классы	2021-2022 учебный год			2022-2023 учебный год		
	Успеваемость %	Качество %	Средний балл	Успеваемость %	Качество %	Средний балл
7	100	48	3,6	97	44	3,5
8	100	43	3,5	100	46	3,6
9	100	64	3,8	100	78	4
<b>Всего 7-9 кл.</b>	<b>100</b>	<b>50</b>	<b>3,6</b>	<b>99</b>	<b>53</b>	<b>3,7</b>
10	100	71	4,1	100	88	4,3
11	100	67	3,8	100	75	4,1
<b>Всего 10-11 кл.</b>	<b>100</b>	<b>69</b>	<b>3,9</b>	<b>100</b>	<b>86</b>	<b>4,3</b>
<b>Всего 7-11 кл.</b>	<b>100</b>	<b>52</b>	<b>3,6</b>	<b>99</b>	<b>58</b>	<b>4</b>

### Динамика успеваемости за два года

#### Предмет обществознание

Классы	2021-2022 учебный год			2022-2023 учебный год		
	Успеваемость %	Качество %	Средний балл	Успеваемость %	Качество %	Средний балл
6	96	75	4,1	100	76	4
7	100	64,4	3,9	96	73	3,9
8	98	60,4	3,8	92	47	3,5
9	100	58	3,8	100	67	3,9
<b>Всего 6-9 кл.</b>	<b>98</b>	<b>65</b>	<b>3,9</b>	<b>96</b>	<b>66</b>	<b>3,8</b>
10	88,2	82,4	4,1	96	80	4,3
11	100	92	4,2	100	91	4,3
<b>Всего 10-11 кл.</b>	<b>93</b>	<b>86</b>	<b>4,1</b>	<b>97,2</b>	<b>83</b>	<b>4,3</b>
<b>Всего 6-11 кл.</b>	<b>98</b>	<b>68</b>	<b>4,0</b>	<b>97</b>	<b>68</b>	<b>4,1</b>

### Динамика успеваемости за два года

#### Предмет история

Классы	2021-2022 учебный год			2022-2023 учебный год		
	Успеваемость %	Качество %	Средний балл	Успеваемость %	Качество %	Средний балл
5	100	88	4,2	96	66	4
6	92	57	3,6	100	61	3,9
7	99	54	3,7	97	59	3,9
8	98	57	3,8	98	43	3,6
9	100	60	3,9	98	59,5	3,8
<b>Всего 5-9 кл.</b>	<b>98</b>	<b>63</b>	<b>3,8</b>	<b>98</b>	<b>60</b>	<b>3,8</b>

<b>10</b>	82,4	76,5	3,9	96	76	4,2
<b>11</b>	100	92	4,2	100	91	4,5
<b>Всего 10-11 кл.</b>	<b>90</b>	<b>83</b>	<b>4,0</b>	<b>97</b>	<b>80,5</b>	<b>4,3</b>
<b>Всего 5-11 кл.</b>	<b>97</b>	<b>65</b>	<b>3,8</b>	<b>97,5</b>	<b>61</b>	<b>4,2</b>

### Динамика успеваемости за два года

#### Предмет география

Классы	2021-2022 учебный год			2022-2023 учебный год		
	Успеваемость %	Качество %	Средний балл	Успеваемость %	Качество %	Средний балл
<b>5</b>	100	82,1	4,1	93	59	3.8
<b>6</b>	100	72,6	4,0	100	63.75	3.83
<b>7</b>	100	61,8	3,9	100	57.75	3.8
<b>8</b>	100	75	4,0	98.81	47.62	3.61
<b>9</b>	100	80	4,1	100	80	4.2
<b>Всего 5-9 кл.</b>	<b>100</b>	<b>61,4</b>	<b>3,8</b>	<b>98.4</b>	<b>59.89</b>	<b>3.83</b>
<b>10</b>	100	88,2	4,6	100	88.5	4.4
<b>Всего 5-10 кл.</b>	<b>100</b>	<b>63,7</b>	<b>3,9</b>	<b>98.5</b>	<b>61.75</b>	<b>3.87</b>

### Динамика успеваемости за два года

#### Предмет информатика

Классы	2021-2022 учебный год			2022-2023 учебный год		
	Успеваемость %	Качество %	Средний балл	Успеваемость %	Качество %	Средний балл
<b>7</b>	100	59,8	3,7	97	58,2	3,7
<b>8</b>	100	74	3,9	100	45,8	3,5
<b>9</b>	100	92	4,2	100	84,8	4,3
<b>Всего 7-9 кл.</b>	<b>100</b>	<b>71</b>	<b>3,9</b>	<b>98,9</b>	<b>54,5</b>	<b>3,7</b>
<b>10</b>	100	100	4,4	100	95,8	4,4
<b>11</b>	100	100	4,5	100	100	4,7

<b>Всего 10-11 кл.</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>4,5</b>	<b>100</b>	<b>94,4</b>	<b>4,5</b>
<b>Всего 7-11 кл.</b>	<b>100</b>	<b>91</b>	<b>4,3</b>	<b>99,2</b>	<b>66,2</b>	<b>3,9</b>

### Динамика успеваемости за два года

#### **Предмет английский язык**

<b>Классы</b>	<b>2021-2022 учебный год</b>			<b>2022-2023 учебный год</b>		
	<b>Успеваемость %</b>	<b>Качество %</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Успеваемость %</b>	<b>Качество %</b>	<b>Средний балл</b>
<b>5</b>	100	54,8	3,8	94	57	3,8
<b>6</b>	97,3	61,6	3,9	100	55	3,7
<b>7</b>	93,1	54,0	3,6	98,5	64	3,9
<b>8</b>	98,1	71,2	4,0	98	45	3,6
<b>9</b>	100	74,0	4,0	100	84	4,3
<b>Всего 5-9 кл.</b>	97,3	61,5	3,9	97,5	59	3,8
<b>10</b>	100	52,9	3,8	96	72	4
<b>11</b>	100	83,0	4,3	100	91	4,2
<b>Всего 10-11 кл.</b>	100	65,5	4,0	97	77	4,1
<b>Всего 5-11 кл.</b>	97,5	61,8	3,9	97,5	60	3.

#### **IV. Работа со слабоуспевающими детьми:**

Одним из резервов повышения качества обучения является повседневное внимание к ученику, своевременное предупреждение пробелов в знаниях и организация оперативной помощи каждому отставшему. В начале учебного года составлен школьный план по предупреждению неуспеваемости. В нем намечено много различных форм работы с учащимися по предупреждению неуспеваемости, в основном эта работа с учениками, пропускающими занятия и слабоуспевающими; составлена «Дорожная карта» школы.

После первых контрольных работ все учителя основных предметов составляют «Дорожные карты» работы со слабоуспевающими учениками, где указаны списки учащихся, темы, по которым есть пробелы и намечены мероприятия по предупреждению и устранению пробелов в знаниях учащихся.

Всем учителям школы даны рекомендации после отметки в журнале «Не был» проверить знания ученика по материалу, который он пропустил, не допустить пробела, отставания.

Если пропущена тема, ученик специально сдает зачет по всей теме учителю. В случаях, когда пропуски приходится на те дни, в которые писалось сочинение или творческие работы, ученик в указанный учителем срок сдает работу.

На основании анализа посещаемости; неуспеваемости в расписание занятий планируются консультации для пропустивших уроки, составляются графики дополнительных занятий для неуспевающих учащихся.

В 1 полугодии было 82 неуспевающих учеников по результатам анализа успеваемости и отчетам классных руководителей. К концу учебного года в результате проделанной работы осталось неуспевающих учащихся – 35, из них на «осень» осталось – 25 уч., 10 – на повторный год. Трудные предметы для учащихся это: алгебра, геометрия, русский язык, английский язык, химия, обществознание.

В течение учебного года контролировалось и учитывалось состояние текущего опроса, накопляемости оценок, качество знаний слабоуспевающих учащихся, второгодников и учеников, вновь принятых в школу. В целях предупреждения неуспеваемости и отсева этой категории учеников, проверялось организация и содержание работы с отстающими учащимися, применение разноуровневого, индивидуального подхода к ним на уроках, проведение дополнительных занятий, консультаций. Этим учащимся постоянно оказывалась помощь со стороны учителей, сильных учеников-консультантов, контролировалась правильность выполнения домашних заданий ими.

В классах, где много отстающих или пропустили большое количество уроков без уважительной причины, проводятся заседания Совета профилактики или малые педсоветы, с приглашением членов администрации учителей-предметников, родителей учащихся. Для учащихся, которые пропустили занятия по болезни, учителя, классные руководители организовывали помощь (занятия) силами хорошо успевающих одноклассников. Более эффективными и в моральном, и в воспитательном плане являются дополнительные занятия предупредительного характера.

Осуществление принципа предупреждения пробелов в знаниях, предупреждения отставания и отстающих – это совершенно иной подход к учению. Наша задача, задача учителей использовать такую организацию работы с неуспевающими, но эти дополнительные занятия при всех достоинствах носили временный характер, так как являются отклонением от нормальной организации учебно-воспитательного процесса.

Итак, предупреждение отставания в учебе осуществлялось разными способами: систематическое наблюдение за работой слабых учащихся на уроке, постоянная обратная связь и оперативная помощь в случае затруднений: как усвоили, все ли поняли; выполнение

в определенной последовательности индивидуальных заданий, система опережающих самостоятельных заданий на предстоящем уроке; повышение внимания к успехам слабого, поощрения малейших сдвигов в работе. Наконец, глубокое, тщательно продуманное закрепление изученного на уроке, формирование интереса к учению и к предмету, вовлечение этой категории учащихся во внеклассную работу по предмету.

Важно то, что во всей этой работе учителя старались формировать у учащихся настойчивость, целеустремленность, усидчивость в учении, организовывалась товарищеская взаимопомощь, строилась жизнь классного коллектива на принципах: «Все за одного – один за всех», «Сделал сам – помоги товарищу», «Не знаешь сам – спроси у товарища».

Многие учителя вели журналы, где учитывались пробелы в знаниях учащихся в «Дорожных картах», определились пути их устранения, учитывались результаты этой работы; вели индивидуальные карточки на каждого ученика; учащиеся вели специальные тетради для работы над ошибками.

В этом учебном году для учащихся, которые остались на осень, разработаны летние задания, учителя составляют программы занятий, завучи – расписание занятий; на период летних каникул заведены специальные журналы «Учет работы с учащимися, получившими задания на лето и переэкзаменовки» по предметам.

Члены администрации, классные руководители, учителя-предметники встречаются с родителями этих учеников, проводят с ними беседы, консультации по вопросам учебно-воспитательной работы.

Анализ работы со слабоуспевающими показал, что такая работа с учениками и их родителями дает хорошие результаты в учебной и воспитательной работе школы; повысился уровень преподавания предметов и, как следствие, улучшились знания учащихся.

## **V. Работа с нормативно-правовыми документами.**

Реформа общеобразовательной и профессиональной школы, проходящая в Российской Федерации, требует изменений в системе педагогики. Совершенствуется содержание учебной информации, изменяются цели образования, изменяются средства педагогической коммуникации, в большей степени изменяется и сам объект педагогического воздействия - учащиеся. Все это вызывает необходимость повышения требований к уровню профессионализма учителей. Особенно касается это учителей начальных классов.

Начало обучения в школе – это один из самых серьезных моментов в жизни каждого ребенка. От того, в какой образовательной системе он окажется, каким будет его первый учитель, во многом зависит его успешность и самоактуализация личности в будущем. Процесс совершенствования профессионального мастерства включает не только перестройку и совершенствование знаний, умений и навыков учителя, но и совершенствование его личности. Значимость подобного подхода к проблеме повышения квалификации учителя начальных классов обусловлена, во-первых, повышенной ответственностью и сложностью задач, стоящих перед ним, а во-вторых, дефицитом научно обоснованных разработок эффективного воздействия на процесс становления профессионального мастерства учителя начальных классов.

Наметившиеся тенденции развития начального общего образования выявили проблемы, которые требуется решать уже сейчас. Одной из таких проблем является нормативно-правовая подготовка учителей начальной школы.

Сегодня ведущим в педагогической деятельности учителей начальных классов является умение создавать условия, в которых ребенок чувствует себя самостоятельным, способным принимать решения, осуществлять какой –либо выбор и быть за него ответственным. Усиление личностной направленности в процессе деятельности учителя заставляет по-иному оценивать его нормативно-правовую подготовку.

Переход на стандарты третьего поколения в 1-5 классах – одно из самых важнейших направлений деятельности школы. Реализуют новые стандарты те, кто сегодня работает в школе: директора, заместители директоров, учителя. Чтобы работа по внедрению Федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения прошла более плодотворно, необходимо выработан механизм поэтапных действий по изменению или дополнению уже сложившейся в школе образовательной системы для приведения ее в соответствие с требованиями нового стандарта.

В своей работе школа руководствуется следующими документами, нормативно-правыми актами, положениями и инструкциями:

### **Нормативно-правовые документы РФ:**

1. Конституция Российской Федерации (ст.43).
2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (в ред. от 01.07.2020 г.);
3. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства РФ № 1642 от 26.12.2017;
4. Паспорт национального проекта “Образование”;
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки России №1578 от 31.12.2015, № 613 от 29.06.2017);
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями от 1 марта, 10 июня 2019 г.);
7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. № 465 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению, а также норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания»;
8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.12.2018 № 345 «О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

9. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.05.2019 № 233 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.12.2018 № 345»;

10. Приказ Минпросвещения России от 22.11.2019 № 632 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, сформированный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 декабря 2018 г. N 345»;

11. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2020 г. № 249 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, сформированный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 декабря 2018 г. № 345».

12. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изм. на 22 мая 2019 года);

13. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11.2015 № 81 «О внесении изменений № 3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях»;

14. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22 мая 2020 г. № 15 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID- 19)";

15. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

16. Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816;

17. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.12.2019 № 649 «Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды»;

18. Приказ Минпросвещения России, Рособрнадзора № 190/1512 от 07.11.2018 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

19. Приказ Минобрнауки России от 30.08.2010 года № 889 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

20. Письмо Департамента общего образования Минобрнауки РФ от 12 мая 2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;

21. Приказ Минобрнауки России от 31.01.2012 года № 69 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 г. № 1089»;

22. Приказ Минобрнауки России от 01.02.2012 года № 74 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312»;

23. Письмо Минобрнауки России от 09.02.2012 года № 102/03 «О введении курса ОРКСЭ с 1 сентября 2012 года».

24. Материалы новых ФГОС третьего поколения.

С выше перечисленными приказами, постановлениями, письмами педагогов школы ознакомили на совещаниях, семинарах, педсоветах.

### **Перечень локальных актов школы:**

1. Устав ОУ
2. Положение о родительском совете ОУ
3. Положение о Педагогическом совете
4. Положение о профессионально-педагогической этике современного учителя.
5. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
6. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
7. Положение о внутришкольном мониторинге системы оценки качества
8. Положения о методическом объединении учителей
9. Положение об учебном кабинете
10. Положение о рабочей программе педагогов
11. Положение о рабочей программе по внеурочной деятельности
12. Положение об организации внеурочной деятельности
13. Положение об информационно-образовательной среде в ОУ
14. Положение о портфолио учащихся.
15. Положение о портфолио учителя.
16. Положение о совете родителей класса.
17. Положение о совете по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе.
18. Положение о постановке учащихся и семей на внутришкольный учет.
19. Положение о школьном уполномоченном по правам ребенка.
20. Положение о порядке учета и расследовании несчастного случая с несовершеннолетним.
21. Положение о школьной форме.
22. Положение об организации индивидуального обучения на дому.
23. Положение о классном руководителе.
24. Положение о ведении и проверке дневников.

25. Положение о ведении классных журналов.
26. Положение о порядке ведения ученических тетрадей и их проверке.
27. Положение об оплате труда педагогических работников
28. Положение о надбавках и доплатах работникам ОУ
29. Должностные инструкции работников: заместителей директора, учителя, педагога дополнительного образования, педагога-психолога, учителя-логопеда, классного руководителя, руководителя методического объединения, педагога-организатора.

30. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ОУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

31. Правила внутреннего распорядка для обучающихся
32. Правила приёма обучающихся
33. Положение о режиме занятий обучающихся
34. Договор с родителями

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей ( Закон «Об образовании РФ» ст.30)

### **Другие документы**

1. Годовой календарный график
2. Дополнительные трудовые соглашения с работниками ОУ.
3. План работы школы
4. Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на новый ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2021-2027 годы.
5. План функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2022-2023 учебный год.
6. План методической работы.
7. План методической работы, обеспечивающий сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2022-2023 учебный год.
8. План-график мониторинга метапредметных результатов (ФГОС).
9. План мониторинга адаптации обучающихся 1,5 классов на 2022-2023 уч. год
10. Планы работы методических объединений учителей
11. План-график повышения квалификации педагогических работников в рамках реализации ФГОС третьего поколения
12. Решение педагогического совета об:
  - утверждении рабочих программ;
  - утверждении должностных инструкций;
  - утверждении договора с родителями.
13. Модель организации внеурочной деятельности
14. План мероприятий по созданию материально-технических условий реализации ФГОС третьего поколения
15. Договор с учреждениями дополнительного образования
16. Методические рекомендации для учителей школы
17. Проведение диагностического исследования по изучению образовательных потребностей и интересов обучающихся и запросов родителей (законных представителей) в рамках реализации ФГОС третьего поколения
18. Учебный план школы – нормативно-правовой акт, устанавливающий перечень учебных предметов и объем учебного времени, отводимого на изучение по ступеням общего образования.

Анализ методических писем, рекомендаций к организации учебно-воспитательного процесса, обеспечения гигиенических требований в условиях обучения в современной

школе показал, что в типовом учебном плане школы основной акцент делается на развитие не только познавательных способностей детей, но и на формирование прочных гигиенических навыков, обеспечение состояния здоровья учащихся. В современной школе реализуются следующие направления работы, связанные с внедрением здоровьесберегающих образовательных технологий: медицинское обслуживание; физическое развитие учащихся; создание природосообразных, экологически оптимальных условий, формирование гармоничных взаимоотношений с природой, обеспечение безопасности жизнедеятельности.

Таким образом, знание и умение использования нормативно-правовых документов - необходимое условие для эффективного осуществления учебного процесса в школе. Использование нормативно-правовых документов, регламентирующих учебный процесс, способствует эффективности повышения профессиональной квалификации преподавателей школы.

Основной базой по углублению знаний по нормативно-правовой подготовке учителей являются институты повышения квалификации педагогических кадров, главной стратегической линией, которых является создание мотивации у слушателей к самообразованию, разработка программ по актуальным проблемам подготовки педагогических кадров в современных условиях.

## VI. Паспортизация учебных кабинетов

В школе учебных кабинетов – 26, паспортизованы – 10 кабинетов.

№	Направление	Название кабинета	Количество	Ответственный
1	Точное (формальное)	Математика	2	Рамазанов Л.П. Рагимханов Р.Н
2	Гуманитарное	Русский язык и литература	2	Антонова Е.В. Летифова С.З.
3	Общественно –научное	История и обществознание	1	Лагметова А.Б.
		География	1	Ахмедханова Н.И.
4	Естественно - научное	Биология	1	Багомедова О.Г.
		Химия	1	Атаева Ж.Н.
		Физика	1	Меликова К.А.
5	Техническое	Информатика	1	Хусаинов И.М.

С целью создания образовательной среды в кабинетах проводится большая работа по сбору и формированию банка заданий, дидактических материалов КИМов, направленных для подготовки обучающихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ, на индивидуализацию и дифференциацию обучения. Одним из механизмов оформления учебных кабинетов является систематизация всего учебного материала, карт, учебных пособий и творческих работ учащихся: проектов, рефератов, докладов. Кабинеты оборудованы компьютерами, проекторами, интерактивными досками – в 7 кабинетах. Кабинеты имеют доступ к глобальной сети Интернет; в школе 4 интерактивных кабинета: 1 кабинет начальных классов, кабинет химии, информатики и русского языка.

Учителя и учащиеся школы имеют непрерывный доступ к сети Интернет с входящей скоростью 16 Мб/1 и исходящей скоростью 16 Мб/1.

В компьютерном классе и у членов администрации школы есть локальная сеть ( типы подключения: LFI|X| и WI – FI).

Уровень уроков с использованием ИКТ вырос на 87 %.

В кабинетах периодически проводятся электронные мониторинги знаний учащихся. Весьма популярными сайтами при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ являются Сдам ГИА, Сдам ОГЭ, Сдам ЕГЭ, Сдам ВПР.

РЭШ (Российская электронная школа), Яндекс. Учебник.

## **VII. Участие в реализации федеральных проектов**

1. Учитель географии Хусаинов Ильдар Мурадович принял участие в Федеральных проектах «Флагманы образования», «Лидеры России»
2. Ахмедханова Насибат Исафиловна приняла участие в Конкурсе грантов Русского Географического Общества, в проекте «Популяризация географии».
3. Маматуллаева Индият Измутдиновна приняла участие во Всероссийском конкурсе молодежных проектов ФАДМ (Росмолодежь), в проекте «Профилактика негативных проявлений в молодежной среде и межнациональное взаимодействие».
4. Багомедова Ольга Григорьевна приняла участие во Всероссийском конкурсе «Моя страна – моя Россия», номинация «Экология моей страны» (Национальный проект «Экология»)

## **VIII. Выявленные проблемы**

Главное в работе организационно – педагогической и методической работе школы – оказание своевременной реальной действенной помощи учителям. Методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед школой. Тематика педагогических советов, совещаний, заседаний ШМО отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. Проанализированы итоги введения ФГОС 3-поколения. В основном поставленные перед коллективом задачи на 2022-2023 учебный год, выполнены.

Профессиональный уровень учителей школы стабилен. Анализ качественного состава педагогического коллектива показал положительную динамику роста профессионального уровня учителей. Но вместе с положительными моментами в работе педагогического коллектива есть проблемы, на которые в 2023-2024 учебном году необходимо обратить особое внимание: улучшить работу по проектно-исследовательской

деятельности, по экспериментальной работе, добиваться лучших результатов на муниципальных олимпиадах, принимать участие в олимпиадах республиканского уровня.

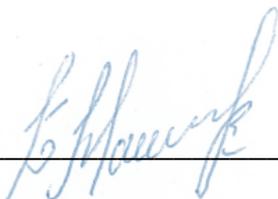
Перспективной задачей школы является поддержание мотивационной среды, которая способствует укреплению позитивного настроения педагогов на работу, поддержанию у них желания вносить в свою деятельность необходимые для развития образовательного учреждения изменения, совершенствовать свою психолого-педагогическую и предметную компетентность.

Вместе с тем остается не полностью решенным вопрос разработки, а затем и реализации рекомендаций по созданию системы индивидуальной работы с различными категориями обучающихся с использованием информационно-коммуникационных пространств школы.

## Задачи на 2024-2025 учебный год

1. Работать над развитием традиционных и инновационных подходов в реализации Федерального закона № 273-РФ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Продолжить работу пед. коллектива школы и МО по методической теме «Создание инновационного потенциала с целью повышения эффективности учебного процесса».
3. Организация учебно-воспитательного процесса школы в соответствии с требованиями ФГОС 3 поколения на всех параллелях
4. Обеспечить полное и качественное выполнение содержания образовательных программ.
5. Продолжить работу по совершенствованию системы непрерывной профессиональной подготовки учителя на индивидуальной и дифференцированной основе; по повышению аналитической культуры педагогов, воспитателей и классных руководителей; по изучению достижений педагогической науки, их внедрению педколлективом в практику.
6. Определить как одну из приоритетных задач школы - создание условий по охране и укреплению здоровья учащихся, создание оптимальных условий работы педагогов.
7. Улучшить качество знаний учащихся по русскому языку, математике, химии используя более эффективные формы и методы, тестовые задания, особенно в выпускных классах, с целью качественной подготовки выпускников к итоговой аттестации в форме и по материалам ЕГЭ, ОГЭ.
8. Постоянно развивать школьную инфраструктуру: методическую, материально-техническую базу; рационально использовать ИКТ, совершенствовать кабинетную систему, пополняя и оснащая учебные кабинеты методическими материалами и техническими средствами обучения.
9. Продолжить работу по нравственно-правовому и патриотическому воспитанию учащихся, по воспитанию сознательного отношения их к учебе, улучшая качество проводимых классных мероприятий, активнее привлекать к этой работе ученический орган самоуправления - учком школы.

Директор школы



Багандов М.Г.-Б.

Зам. директора по УВР



Алибекова Ж.А.

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА В 2024-2025  
УЧЕБНОМ ГОДУ**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>АВГУСТ</b>			
1	Комплектование 1,10-х классов. Осенние экзамены.	29-30.08	Уч. часть
2	Запись учащихся в школу.		Спец. комиссия
3	Комплектование школьной библиотеки учебниками и методическими пособиями	Апрель-август	Директор, зав. библиотекой
4	Смотр готовности к новому учебному году школьных кабинетов, мастерских, спортзала.	23-25.08	Администрация школы, профком
5	Предварительный сбор учащихся.	30.08	Администрация школы, кл. рук.
6	Подготовка документации для сдачи отчета ОШ-1, тарификации, объемных показателей.	По спец. графику	Учебная часть
7	Комплектование пед. кадрами.	До 01.09	Директор школы
8	Изучение всех нормативных документов поступивших в течение летних месяцев, ознакомление с ними учителей.	в течение августа	Директор школы, члены администрации
9	Составить режим работы школы.	До 01.09	Директор школы
10	Составить расписание уроков.	До 01.09	Учебная часть
11	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих ФООП	До 01.09	Члены администрации, учителя
12	Августовский педсовет, утверждение учебных планов, рабочих программ, плана работы школы, кружков, факультативов, программы внедрения ФГОС 3 поколения, планов МО и др. планы.	30.08	Директор школы
13	Перевод учащихся по итогам осенних экзаменов	По спец. графику	Учебная часть
14	Организация учебно-воспитательного процесса по ФГОС 3 поколения	С 01.09	Члены администрации, учителя, кл. рук.
<b>СЕНТЯБРЬ</b>			
15	Организационное начало нового учебного года.	Сентябрь	Члены администрации, учителя

16	Завести постоянные классные журналы.	До 14.09	Кл. рук.
17	Выявление больных детей для обучения на дому.	До 10.09	Учебная часть, учителя
18	Завершение комплектования курсов по выбору, кружков внеурочной деятельности в соответствии с запросами учащихся и их родителей.	До 05.09	Администрация школы
19	Тарификация учителей. ОШ-1	По графику ГУО	Члены администрации
20	Работа с молодыми специалистами, учителями, вновь прибывшими в школу. Организация наставничества.	В течение сентября	Члены администрации, рук. МО
21	Утверждение наставничества и их подопечных.	До 05.09	Директор, зам. директора
22	Формирование школьного совета, родительских классных комитетов, попечительского совета	До 10.09	Зам. директора по ВР, кл. руководители
23	Сверка книг выдачи бланков строгой отчетности		Директор
24	Медосмотр учащихся.	Сентябрь	Врач школы
25	Мониторинг по русскому языку и математике в 5-х классов (по преемственности)	До 30.09	Учебная часть, рук. МО
26	Подготовка школы к зиме	Сентябрь	Зам. директора по АХЧ
27	Информация о выполнении Закона «Об образовании РФ»	До 10.09	Зам. директора по ВР
28	Семинары и курсы повышения квалификации учителей	Июнь-сентябрь	Члены администрации, учителя
29	Предметные и личностные результаты обучения по требованиям новых ФГОС	Каждую четверть	Учебная часть, руков. МО
30	Проведение организационных родительских собраний	Сентябрь	Члены администрации, кл. руководители
31	Мониторинг качества результатов. Динамика обученности учащихся.	Каждую четверть	Спец. комиссия
32	Контроль за реализацией рабочих программ учебных предметов, кружков, курсов внеурочной деятельности	Каждую четверть	Спец. комиссия
<b>ОКТАБРЬ</b>			

33	Контроль за работой кружков и дополнительных занятий	В течение октября	Учебная часть
34	Контроль за работой с детьми из группы риска	В течение октября	Воспит. часть
35	Обследование жилищно-бытовых условий детей, находящихся под опекой	В течение октября	Соц. педагог
36	Итоги учебных результатов за 1 четверть.	До 26.10	Учебная часть
37	Проверка школьной документации (в соответствии с приказом «О номенклатуре школьных дел»)	В течение октября	Члены администрации
38	Подготовка к пед. совету	До 31.10	Директор, Учебная часть
39	Школьные олимпиады	По спец. графику	Учебная часть, учителя
40	Подготовка к проведению аттестации пед. кадров на соответствие занимаемой должности	По спец. графику	Аттестационная комиссия
41	Подготовка к работе в зимних условиях.	Сентябрь	Зам. директора по АХЧ
42	Родительские собрания.	4 неделя октября	Кл. руководители
43	Проведение пробных ОГЭ, ЕГЭ	По спец. графику	Учебная часть
<b>НОЯБРЬ</b>			
44	Профилактическая работа с детьми «группы риска»	В течение ноября	Воспитательная часть, кл. рук.
45	Анализ успеваемости за 1 четверть.	До 09.11	Учебная часть
46	Анализ выполнения плана контроля и руководства за 1 четверть.	До 09.11	Учебная часть
47	Педсовет.	До 09.11	Директор школы
48	Осеннее обследование опекаемых детей.	В течение ноября	Соц. педагог
49	Анализ санитарно-гигиенического режима.	До 16.11	Профком
50	Муниципальные туры олимпиад	По спец. графику	Руков. МО
51	Контроль за посещаемостью занятий, анализ	В течение ноября	Воспит. часть
<b>ДЕКАБРЬ</b>			
52	Участие в городских турах олимпиад.	По графику ГУО	Учебная часть, Руков. МО
53	Административные контрольные работы за I полугодие	По спец. графику	Учебная часть, спец. комиссия
54	Проверка соблюдения правил техники безопасности в	По спец. графику	Профком

	мастерских лабораториях, спортзале и учебных кабинетах.		
55	Контроль за работой учителей, работающих на дому с больными детьми.	В течение декабря	Учебная часть
56	Подготовка к новогодним елкам и каникулам.	До 28.12	Воспитательная часть
57	Подготовка к январскому педсовету.	До 28.12	Члены администрации
58	Проведение пробных ОГЭ, ЕГЭ	По спец. графику	Учебная часть, Руков. МО
59	Выявление степени удовлетворения обучающихся и их родителей качеством преподавания предметов	Два раза в год декабрь, апрель	Психолог школы
<b>ЯНВАРЬ</b>			
60	Анализ итогов работы пед. коллектива за I полугодие, образовательного процесса в 1-11 кл.	10.01	Учебная часть
61	Педсовет.	10.01	Директор школы
62	Муниципальные туры олимпиад	По графику ГУО	Руководители МО, учителя
63	Анализ выполнения учебных программ.	10.01-15.01	Учебная часть, спец. комиссия
64	Проверка классных журналов.	До 18.01	Учебная часть
	Составление или корректировка плана контроля и руководства на <b>III</b> четверть.	До 18.01	Учебная часть
65	Участие в городских мероприятиях.	По графику ГУО	Воспитательная часть
66	Контроль за работой кружков внеурочной деятельности, кружков по интересам, дополнительных занятий.	В течение января	Члены администрации
67	Организация контроля за выполнением мероприятий «Дорожной карты» Коррекция карты в соответствии с результатами проверки.	Январь	Учебная часть Спец. комиссия
<b>ФЕВРАЛЬ</b>			
68	Анализ прохождения учителями курсов повышения квалификации	До 25.02	Члены администрации
69	Работа по аттестации пед. кадров на соответствие занимаемой должности.	По спец. графику	Аттестационная комиссия
70	Анализ работы ШМО	До 22.02	Руководители МО

71	Диагностика работы со слабоуспевающими. Коррекционная работа по устранению пробелов в знаниях учащихся	В течение февраля	Учебная часть
<b>МАРТ</b>			
72	Итоги успеваемости за <b>III</b> четверть	До 28.03	Учебная часть
73	Педсовет.	28.03	Педсовет
74	Контроль за посещаемостью учащихся школы.	В течение марта	Члены администрации
75	Контроль за работой школьной библиотеки.	В течение марта	Члены администрации
76	Контроль за выполнением правил дорожного движения, зачетные беседы с учащимися	В течение марта	Воспитательная часть
77	Планирование работы на территории школы	До 29.03	Воспитательная часть
78	Социологическое исследование учащихся 9-х классов.	В течение марта	Психолог, соц. педагог
79	Мониторинг знаний учащихся за 3 четверть	С 14.03 по 21.03	Руководители МО, Учебная часть
<b>АПРЕЛЬ</b>			
80	Подготовка к проведению итоговой аттестации выпускников 9 классов (ОГЭ), 11 (ЕГЭ), ВПР	В течение апреля	Учебная часть
81	Организация повторения учебного материала на уроках	В течение апреля	Учебная часть
82	Диагностика учебных результатов учащихся в ходе текущей аттестации	До 22.04	Учебная часть
83	Мониторинг знаний учащихся 4-х кл. по русскому языку и математике и технике чтения (по преемственности)	По спец. графику	Учебная часть
84	Итоги работы кружков	До 29.04	Учебная и воспитат. часть
85	Подготовка к анализу и планированию работы в школе на будущий год	До 29.04	Члены администрации
86	План ремонта школы.	До 29.04	Зам. директора по АХЧ
87	Подготовка к празднованию Дня Победы.	До 29.04	Воспитательная часть
88	Весеннее обследование опекаемых детей	В течение апреля	Соц. педагог, спец. комиссия
<b>МАЙ</b>			

89	Подготовка и проведение итогового контроля за состоянием УВП (к/р, экзамены, промежуточная аттестация).	По спец. графику	Директор школы, зам. директора по УВР
90	Педсоветы по переводу учащихся и допуску к государственной итоговой аттестации	По спец. графику	Директор школы, зам. директора по УВР
91	Анализ и планирование на новый учебный год	До 31.05	Директор школы, зам. директора по УВР
92	Предварительное распределение учебной нагрузки	До 31.05	Директор школы, зам. директора по УВР
93	Подготовка и проведение праздника, посвященного последнему звонку.	До 24.05	Воспитательная часть
94	Подготовка к ремонту	До 31.05	Директор школы, зам. директора по АХЧ
95	Обеспечение сохранности учебников.	До 31.05	Зав. библиотекой
96	Получение бланков строгой отчетности. График отпусков	По графику ГУО До 24.05	Директор школы Инспектор отдела кадров
97	Благоустройство школьной территории.	В течение мая	Зам. директора по АХЧ, воспитательная часть
98	Подготовка к проведению выпускного вечера (11кл)	24.06	Воспитательная часть, кл. рук.
<b>ИЮНЬ-АВГУСТ</b>			
99	Итоговая аттестация учащихся 9,11 классов (ОГЭ,ЕГЭ)	По спец. графику	Члены администрации, кл. рук.
100	Педсоветы о выпуске учащихся 9-х - 11 классов средней школы	До 27.06	Директор школы
101	Вручение аттестатов.	27.06	Директор школы, зам. директора по УВР
102	Ремонт школы.	Июль - август	Зам. директора по АХЧ
103	Отчет школы по движению и успеваемости (по итогам года).	По графику ГУО	Учебная часть
104	Организация летних занятий с отстающими детьми.	По спец. графику	Учебная часть, учителя
105	Обеспечение школы учебно-наглядными пособиями	В течение июня - августа	Зав. библиотекой

106	Комплектование 1 -х, 10-х классов	В течение августа, до 01.09	Учебная часть
107	Завершение текущего ремонта, подготовка к сдаче школы к новому учебному году	До 25.08	Зам. директора по АХЧ

## Работа с педагогическими кадрами

### Методическая работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	<p><b><u>Организационная работа над единой методической темой:</u></b>  Сосредоточить внимание всех учителей и методических объединений на выполнение работы по реализации темы «Создание инновационного потенциала с целью повышения эффективности учебного процесса» и с этой точки зрения рассматривать в течение учебного года вопросы тематического, фронтального и персонального контроля».</p>	<p>Сентябрь,  В течение года</p>	<p>Члены администрации,  руководители МО</p>
2	<p>Провести методический семинар для учителей «Как правильно организовать и вести работу по реализации данной темы».</p> <p>А) изучение теории по теме;  Б) создание библиотеки  В) сбор материала из опыта работы учителей;  Г) обсуждение подобранной литературы, составление рекомендаций по теме.  Д) посетить уроки учителей  Е) изучить опыт лучших учителей;  Ж) подвести итоги работы и пропаганды передового опыта на педсовете конференции.</p>	<p>Инструктаж  Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Апрель</p>	<p>Зам. директора по УВР,  руководители МО</p> <p>Директор, учебная часть, рук. МО</p>
3	<p><b><u>Организация методической работы:</u></b>  Анализ кадрового обеспечения, внедрения ФООП. Выявление кадровых дефицитов.  Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ.  Командировать учителей на курсы повышения квалификации в ДИРО.  Наладить работу по самообразованию учителей, по повышению ими своего профессионального мастерства.  Проводить беседы с молодыми и малоопытными учителями с целью оказания им методической помощи.</p>	<p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p> <p>В неделю раз</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Учебная часть</p> <p>Члены администрации,  руководители МО</p> <p>Члены администрации,  руководители МО</p> <p>Члены администрации,  руководители МО.</p>

	<p>Организовать проведение открытых уроков и их обсуждение.</p> <p>Организовать взаимопосещение уроков с целью заимствования передового опыта.</p> <p>Проводить работу по обмену мнениями о новинках педагогической и методической литературы.</p> <p>Изучить опыт учителя биологии Багомедовой О.Г. и учителя нач. классов Пиралиевой С.П.</p>		Члены администрации, руководители МО
4	<p><b>Семинары:</b></p> <p>Как правильно организовать и вести работу по темам:</p> <p>«Новые подходы в подготовке учащихся старших классов к ГИА»</p> <p>«Организация образовательного процесса в соответствии с требованиями ФООП»</p>	<p>Ноябрь</p> <p>январь</p>	Учебная часть, руководители МО
5	<p><b><u>Организация работы по аттестации пед. кадров</u></b></p> <p>Продолжать работу по подготовке материалов к аттестации учителей.</p> <p>Составить график аттестации учителей.</p> <p>Организовать изучение УВР аттестуемых учителей.</p> <p>Организовать выполнение рекомендаций по аттестации и оказание методической помощи учителям, получившим рекомендации.</p> <p>Объективно оценивать передовую педагогическую и общественную работу учителей с целью представления их на присвоение знаний и поощрения.</p>	<p>В течение года, октябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Члены администрации, руководители МО</p> <p>Члены администрации, руководители МО</p>

## Внутришкольный контроль за методической работой.

**Цель:** организовать работу педагогического коллектива школы, направив ее на повышение методического уровня каждого учителя, отработку и совершенствование механизмов распространения педагогического опыта, повышение квалификации педагогов, совершенствование методического содержания кабинетов.

### I полугодие

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
<b>Цель контроля</b>	1.Проанализировать состояние паспортов учебных кабинетов по вопросу отражения в них методического содержания. 2.Проанализировать планы методических объединений по вопросу отражения в темах самообразование методической темы школы	Проанализировать осуществление работы учителей наставников, председателей методических объединений молодыми специалистами	Проанализировать реализацию тем самообразования и методической темы школы в практике работы учителей.	Проанализировать состояние учебных кабинетов по вопросам: а) методического содержания (накопление и соответствие стандарту образования и учебному плану (базовому и вариативному компонентам);
<b>Объект контроля</b>	Учителя - предметники	Учителя наставники, председатели МО	Учителя предметники	Учителя предметники
<b>Вид контроля</b>	Тематический	Тематический	Тематический	Тематический
<b>Форма контроля</b>	Предметно-обобщающий	Предметно-обобщающий	Предметно-обобщающий	Обзорный
<b>Методы контроля</b>	Наблюдение, собеседование, анализ	Наблюдение, собеседование, анализ	Наблюдение, собеседование, анализ	Наблюдение, собеседование, анализ
<b>Исполнители</b>	Зам. директора по методической работе	Зам. директора по методической работе, зам директора по УВР	Зам. директора по методической работе	Зам. директора по методической работе,
<b>Итог</b>	Совещание	Заседание МО		Заседание МО

### II полугодие

	Январь	Февраль	Март	Апрель	Декабрь
<b>Цель контроля</b>	Проанализировать соответствие методического уровня учителей их квалификационной категории (I,II, высшей) через открытые уроки, внеклассные мероприятия, выступления на педсоветах, заседания МО.	Проанализировать работу методических объединений по вопросу обмена инновационным педагогическим опытом через открытые уроки, внеклассные мероприятия, выступления на педсоветах, заседания МО, участие в круглых столах, семинарах	Проанализировать содержание методических папок учителей и педагогов дополнительного образования, желающих повысить (подтвердить) квалификационную категорию в следующем учебном году	Проанализировать динамику повышения методического уровня учителей, методические и управленческие запросы сотрудников для составления списков на курсы ПК на следующий учебный год.	1.Проанализировать Отчеты председателей методических объединений по итогам учебного года. 2.Проанализировать методические содержание учебных кабинетов, готовность к

		различного уровня, публикации.			новому учебному году.
<b>Объект контроля</b>	Учителя - предметники	Учителя наставники,	Учителя предметники, повышающие (подтверждающие) квалификационную категорию	Учителя предметники	Учителя предметники
<b>Вид контроля</b>	Тематический	Тематический	Тематический	Тематический	Тематический
<b>Форма контроля</b>	Обзорный	Обобщающий	Персональный	Обобщающий	Обобщающий
<b>Методы контроля</b>	Наблюдение, собеседование, анализ	Наблюдение, собеседование, анализ	Наблюдение, собеседование, анализ	Обобщающий	Собеседование, анализ, проверка документов
<b>Исполнители</b>	Зам. директора, председатели МО	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора
<b>Итог</b>	Заседание МО	Заседание МО	Совещание		МО

### Планирование работы по преемственности между начальным и средним образованием.

<b>№</b>	<b>Основные мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Комплектование кадрами 5 классы своевременно с учетом специфики класса: 5 «А» русский яз. – Ибрагимова С.К. математика – Сулейманова И.С. 5 «Б» русский язык - Тагисарова Ш.А. Математика - Гаджиева Л.А. 5»В» русский язык - Летинова С.З. Математика - Сулейманова И.С. 5»Г» русский язык – Тагисарова Ш.А. Математика - Сулейманова И.С.	С сентября по май	Зам. директора по УВР - Алибекова Ж.А., учителя предметники
2	Изучить программы нач. классов (4кл.) - уровень знаний, умений и навыков уч-ся. Строить уроки в 5-х кл. в соответствии с требованиями ФГОС 3 поколения	Сентябрь	Ибрагимова С.К. Сулейманова И.С. Летинова Р.З. Гаджиева Л.А. Тагисарова Ш.А.
3	Ознакомление с возрастными особенностями младших уч-ся, изучение их уровня работоспособности (наблюдение, пробные уроки). Изучить степень владения учащимися УУД.	Декабрь	Ибрагимова С.К. Сулейманова И.С. Летинова Р.З. Гаджиева Л.А. Тагисарова Ш.А.
4	Изучение системы работы учителей нач. классов 4 «а» кл. – Гаджиева Х.М. 4 «б» кл. - Акимова Г.А. 4»в» - Шапиева Т.А. 4 «г» - Мамедова Ж.А. формы и методы организации учебной деятельности уч-ся, стиль общения и т. д.	Февраль	Ибрагимова С.К. Сулейманова И.С. Летинова Р.З. Гаджиева Л.А. Тагисарова Ш.А.

	С этой целью посетить уроки в 4 классах русск. яз., матем., чтения.		
5	Учителям предметникам и учителям нач. классов рассматривать самообразовательную работу как основу повышения профессионального мастерства: шире использовать дидактический материал. Наглядные пособия, опорные таблицы.	В течение года	Ибрагимова С.К. Сулейманова И.С. Летифова Р.З. Гаджиева Л.А. Тагисарова Ш.А.
6	Рассмотреть совместно вопросы методик по основным учебным темам как в нач. кл. так и в 5 кл. по матем. русск. языка и литерат. Использовать формы и методы, технологии, в соответствии с требованиями новых ФГОС.	Январь, апрель	Учителя 4-х, 5-х классов
7	Разработать единую систему повторения учебного материала за курс начальной школы по русскому яз. и математике.	Сентябрь, октябрь	Ибрагимова С.К. Сулейманова И.С. Летифова Р.З. Гаджиева Л.А. Тагисарова Ш.А.
8	Следовать единым требованиям к уроку: А) подготовка ученика к уроку (учебные принадлежности выложены на стол); Б) домашнее задание с объяснением, в соответствии с объемом классной работы; В) регулярные выставления отметок в кл., журнал, дневник, тетради уч-ся; Г) контроль за дисциплиной уч-ся: Пропуски отмечать в классном журнале, доводить до сведения родителей в этот же день.	В течение года	Ибрагимова С.К. Сулейманова И.С. Летифова Р.З. Гаджиева Л.А. Тагисарова Ш.А.
9	Провести пробные проверочные работы по русскому языку, математике за 4-й класс.	Сентябрь	Ибрагимова С.К. Сулейманова И.С. Летифова Р.З. Гаджиева Л.А. Тагисарова Ш.А.
10	Провести родительские собрания А) особенности периода адаптации учащихся в 5 кл.	Сентябрь	Психолог Кл. руководители
11	Провести заседание МО: итоги проверочных работ, пути устранения пробелов	Январь, май, октябрь	Рук. МО
12	А) анализ контрольных работ по русскому языку и математике в 5 кл. по преемственности между начальным и средним образованием.	1 неделя октября	Учебная часть Рук. МО
13	Результаты исследования познавательной сферы у младших школьников (диагностика внимания, логического и математического мышления, самооценка).	По спец. графику	Психолог
14	Провести итоговые контрольные работы по преемственности в 4 классах	Май	Зам. директора по УВР Рук. МО

**Организация деятельности школы, направленная  
на получение бесплатного общего образования  
(начального, основного, среднего) –  
выполнение Закона Российской Федерации  
«Об образовании»**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Охватить всех детей школьного возраста учебой.	Август, сентябрь	Члены админ., учителя
2	Проверить охват средним образованием учащихся, окончивших 9 классов через обучение в 10 кл. средние специальные учебные заведения.	Сентябрь	Завуч, кл. рук. 9 кл.
3	С целью охвата всех детей учебой в школе организовать обход микрорайона школы № 14, распределив между учителями улицы и дома	Сентябрь	Зам. директора по ВР Ховрина И.И.
4	Проанализировать результаты обхода микрорайона и составить свободную таблицу	Сентябрь	Зам. директора по ВР Ховрина И.И.
5	С целью создания благоприятных условий для учебы постоянно следить за санитарно-гигиеническим режимом. Составить расписание уроков в соответствии с требованиями СанПИД, создавать в школе, на уроках доброжелательную атмосферу, использовать в учебном и воспитательном процессе технологии сотрудничества, взаимопонимания, педагогики и здоровьесберегающие технологии, в соответствии с требованиями ФГОС 3 поколения.	В течение учебного года.	Кл. рук., учит. – предметники Алибекова Ж.А. – зам. дир. по УВР Гаджиева Х.М.- зам.дир.по нач.шк.
6	Не допускать отсева учащихся до окончания 11 кл.	В течение учебного года	Учебная часть, воспит. часть
7	Организовать индивидуальную работу со слабыми учащимися и второгодниками, вести учет их посещаемости и успеваемости.	В течение учебного года	Учебная часть, воспит. часть
8	Установить связь с трудными детьми, изучить их интересы, склонности, организовать специальную воспитательную работу с ними.	В течение учебного года	Организатор, кл. рук., совет профилактики

9	Организовать работу учащихся по интересам, вовлечь в кружки, спортивные секции, внеклассные мероприятия, в соответствии с запросами учащихся и их родителей.	В течение учебного года	Учителя, рук - ли кружков, секций
10	Вести строгий учет посещаемости учащихся, добиться ликвидации опозданий, пропусков уроков без уважительной причины.	В течение учебного года	Члены администр., учителя, кл. рук.
11	Установить строгий контроль за движением учащихся, своевременно предоставлять справки – подтверждения на выбывших учеников.	В течение учебного года	Кл. рук., члены администрации
12	На совещаниях при директоре и завуче заслушать отчеты классных руководителей о сохранности контингента учащихся, об успеваемости второгодников, о работе с трудными детьми.	Раз в четверть	Учебная часть, организатор, кл. рук.
13	Контролировать обучение детей на дому и находящихся на лечении	В течение учебного года	Директор, завуч
14	Вести учет детей с физическими и умственными недостатками для определения их в классы выравнивания	Сентябрь, октябрь	Админ. школы, медико-психолог. комиссия
15	В микрорайоне школы выявить детей, оставленных без попечения родных, нуждающихся в определении в детские дома, школы, интернаты. Подготовить соответствующие документы и предоставить их в ГУО	Июль, август	Админ. школы, соц. Педагог., кл. рук., учителя
16	Организовать материальную помощь нуждающимся детям из фонда всеобуча (при возможности), благотворительные акции.	В течение учебного года	Соц. педагог Зам.дир.по ВР Ховрина И.И.
17	Вести контроль за медицинским надзором и лечебно-профилактической работой с учащимися.	В течение учебного года	Кл. рук., учит-предметники, медработник
18	Уделять внимание формированию навыков умственного труда. С этой целью проводить на классных часах беседы из цикла «Учись учиться!», «организуй себя!», «развивай свою память!», «Как работать с книгой?» и т.д.	В течение учебного года	Кл.рук., учит. предметники

19	Организовать обучение детей 2, 6-х классов в соответствии с требованиями ФГОС 3 поколения	Сентябрь	Члены админ., учителя.
20	С целью охраны здоровья учащихся проводить соответствующую работу по технике безопасности, особенно во время проведения занятий по физкультуре, технологии, информатике, химии, физике, оформить журнал по ТБ	В течение учебного года	Меликова К.А. Ашуралиева С.С. Хусаинов И.М. Нурудинов М.А. Атаева Ж.Н.
21	В целях сохранения здоровья школьников проводить массовые спортивно-игровые мероприятия, дни спорта, здоровья	В течение учебного года	Учителя физ-ры: Нурудинов М.А. Фролова Л.Н.
22	В 1-х классах после 2 урока с целью снижения утомляемости, повышения и создания стабильного уровня работоспособности учащихся проводить динамическую разгрузку – паузу на 30-35 минут. На уроках в 1-4х классах проводить физкультминутку.	В течение учебного года	Учит. начальных кл.
23	Проводить занятия по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» эффективно, на высоком уровне	В течение учебного года	Учит. ОБЗР Алхасов М.А.
24	Организовать работу попечительского совета	В течение учебного года	Багандов М.Г-Б. – директор школы Зам. директора по ВР Ховрина И.И.
25	Проводить дни, классные часы, посвященные правам детей.	В течение учебного года	Кл. рук. 1-11 кл.
26	Проводить предшкольную подготовку детей-первоклассников.	Июнь-август	Гаджиева Х.М.- зам.дир.по нач.школе

## Социальная защита детей.

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Создать комиссию при школе по охране детства, утвердить ответственного по охране детства школы № 14	Сентябрь	Директор школы Багандов М.Г.-Б.
2	На совещании при директоре заслушивать сообщения «Итоги весеннего, осеннего обследования условий воспитания опекаемых».	Март	Психолог школы
3	Составить списки нуждающихся детей общественному инспектору по правам охраны детей.	Октябрь	Зам. директора по ВР Ховрина И.И.
4	Познакомить классных руководителей с нормативными документами по охране детства.	Октябрь	Зам. директора по ВР Ховрина И.И.
5	Выход в семьи опекаемых. Проверка условий жизни опекаемых, сохранность их имущества.	Сентябрь, январь, март	Психолог школы соц. педагог
6	Классным руководителям выявлять неблагополучные малоимущие семьи, нуждающиеся в поддержке.	В течение года	Кл. руководители, Соц. педагог
7	Организовать летний отдых для опекаемых детей - сирот.	Март	Зам. директора по ВР Ховрина И.И.
8	Подвести итоги работы за год по социальной защите детей.	Май	Соц. педагог
9	Пропаганда правовых знаний среди учащихся	В течение года	Члены администрации, кл. рук., учителя
10	Охрана здоровья учащихся	В течение года	Учителя, кл. руководители, мед. работники
11	Реализация программы работы с одаренными детьми	В течение года	Кл. руководители, учителя.

## Укрепление материально-технической базы школы.

<b>Сроки</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>
Сентябрь	Подготовка и сдача отчета школы и тарификации	Директор
	Сдача учебных кабинетов. Установка новой мебели и оборудования, после капитального ремонта школы.	Зам.дир. по АХЧ
	Подготовка школы, кабинетов к зиме	Зам.дир. по АХЧ
	Пополнение кабинетов учебно-наглядными пособиями в течение года	Директор, зав.кабинетами
	Исполнение сметы по итогам III квартала	Зам.директора по АХЧ
	Планирование сметы на 2025 год	Директор, Зам.дир. по АХЧ
	Инструктаж по ТБ, охране здоровья, охране школьного имущества и личного имущества	Администрация
Октябрь	Инвентаризация кабинетов	Зам.дир. по АХЧ
	Проверка освещенности школы	Зам.дир. по АХЧ, директор
	Осмотр школьного здания, подполья, чердака	Зам.дир. по АХЧ
	Доведение до коллектива учителей, техперсонала, учащихся сведений о мерах противопожарной безопасности на период праздников	Администрация, классные руководители
	Проверка состояния мебели в классах	Зам.дир. по АХЧ
	Подготовка учебных кабинетов к зимнему периоду (утепление окон, состояние отопительной системы)	Зам.дир. по АХЧ
Ноябрь	Отчет о сохранности школьного имущества	Зам.дир. по АХЧ
	Приобретение необходимого инвентаря для спортзала (в течение года)	Директор, зав.кабинетами
	Осмотр школьного здания, чердака	Зам.дир. по АХЧ
Декабрь	Составление сметы на 2025 год	Директор
	Осмотр школьного здания, чердака	Зам.дир. по АХЧ
	Доведение до коллектива сведений о мерах противопожарной безопасности при проведении новогодних утренников	Зам.директора по ВР
	Проверка состояния мебели в классах	Зам.дир. по АХЧ
Январь	О работе по предупреждению травматизма и других несчастных случаев	Зам.директора по ВР, зам.дир. по АХЧ
	Питание учащихся - итоги первого полугодия	Зам.директора по ВР
	О работе медицинского кабинета	Медработник
Февраль	Спортивная массовая работа в школе	Физрук
	Организация летнего отдыха учащихся	Зам.директора по ВР
Март	О смотре - конкурсе учебных кабинетов	Зам.директора по УВР
Апрель	Итоги спортивно-оздоровительной работы в школе	Физрук
Май	Организация летнего отдыха учащихся	Зам.директора по ВР
	Подготовка школы к летнему ремонту	Директор, завхоз.
	Готовность кабинетов к новому учебному году	Ответственные за кабинет, Зам.дир. по АХЧ
Июнь	Ремонт помещений школы	Директор, Зам.дир. по АХЧ
	Закупки по плану	Директор, Зам.дир. по АХЧ
	Проверка и установка ламп дневного освещения	Директор, Зам.дир. по АХЧ

## СЕНТЯБРЬ 2024 год

Виды контроля	Тема контроля	Способы контроля	Сроки	Ответственный	Где подводятся итоги
1. Текущий	Состояние личных дел учащихся первых классов.	Просмотр личных дел	До 10.09	Гаджиева Х.М. – зам. директора по УВР	Совещание при завуче нач.кл.
2. Текущий	Выполнение Закона РФ «Об образовании». Охват всех детей школьного возраста учебой (второгодников, больных, трудных)	Изучение материалов обхода микрорайона школы, списков учащихся, отчеты кл. рук., собеседования с родителями учащихся	До 10.09	Багандов М.Г.-Б.- директор школы Зам.дир. по УВР - Алибекова Ж.А. Зам.дир. по ВР - Ховрина И.И.	Совещание при директоре
3. Текущий	Организация учебно-воспитательного процесса по ФГОС 3 поколения	Обсуждение организац. вопросов по ФГОС	С 02.09.	Члены Администрации; учителя	Совещание при директоре
4. Тематический	Входное тестирование - проверка уровня владения материалом, определение уровня подготовки обучающихся, выявление пробелов в знаниях.	Проведение стартовых (входных) контрольных работ в 2-11 классах по русскому языку и математике. Анализ.	До 30.09	Зам.дир. по УВР - Алибекова Ж.А. Гаджиева Х.М. Рук. МО русс. яз и матем. Рук МО нач. классов	МО учителей русского языка и математики и нач. классов
5. Текущий	Проверка классных журналов (1-4 кл.) (5-11кл.)	Просмотр и изучение правильности заполнения классных журналов	До 30.09	Зам.дир. по УВР - Гаджиева Х.М. Алибекова Ж.А.	Совещание при завуче
6. Фронтальный	Контрольные работы по преемственности в 5 кл. (рус. яз., матем-ка и техн.чтения)	Проведение контрольных работ в 5 классах (анализ)	05.10	Рук. МО Ибрагимова С.К., Летифова Р.З., зам. директора	Совещание при завуче
7. Отчеты	Сдача отчетов: ОШ-1, определение объемных и сетевых показателей	По отчетам кл. рук. по данным школы	По графику ГУО	Багандов М.Г.-Б.- директор школы Зам.дир. по УВР- Алибекова Ж.А.	ГУО
8. Тарификация	1. Составление тарификационного списка	По данным учителей школы и др. материалам	По графику ГУО	Зам.дир. по УВР- Алибекова Ж.А. Багандов М.Г.-Б.- директор школы	ГУО
9. Текущий	Курсы повышения квалификации учителей школы	Контроль за прохождением учителями курсов	По спец. графику	Члены администрации Учителя	
10. Текущий	Составление расписания уроков		До 02.09	Зам.дир. по УВР- Алибекова Ж.А.	

				Гаджиева Х.М.	
11. Текущий	Изучение материалов обхода микрорайона школы, списка учащихся, собеседование с кл.рук.	Изучение материалов обхода микрорайона	До 14.09	Зам.дир. по ВР Ховрина И.И. соц. педагог	Индивидуальное собеседование с учителями
12. Итоговый	Составление и систематизация банка данных о детях школьного возраста, проживающих в зоне обслуживания школы №14	Изучение документации по обходу микрорайонов	До 14.09	Зам.дир. по ВР - Ховрина И.И. соц. педагог	Совещание при директоре
13. Текущий	Состояние техники безопасности в кабинетах физики, химии, информатики, в мастерских, на уроках физкультуры, наличие и ведение журналов	Проверка кабинетов, журналов по ТБ	До 12.09	Учителя: Меликова К.А. Ашуралиева С.С. Алхасов М.А. Нурудинов М.А.	Заседания МО
14. Тематический	Адаптация вновь зачисленных учащихся. Психологическое сопровождение учеников 1-х классов.	Анкетирование. Анализ.	В течение месяца	Зам.дир.по нач.кл Гаджиева Х.М. Психолог Гаджиева К.М. Соц. педагог	Совещание при завуче нач. кл.
15. Текущий	Проверить и утвердить планы УВР школы, МО, рабочие программы учителей, программы по самообразованию, планы кружков, документов по ФГОС и т.д.	Просмотр и изучение документации	До 30.08.	Директор школы, зам. директора по УВР, рук. МО	Индивидуально Педсовет
16. Текущий	Составление плана работы по приему детей в 1 класс, организация работы по приему учащихся в школу, работа с документами учащихся	Составление плана	Май- Август	Спец комиссия Зам.дир.по нач.кл Гаджиева Х.М.	Заседания комиссии
17. Текущий	Работа по обеспечению учащихся школы учебной литературой: - оформление заявок на приобретение учебников, метод пособий, художественной литературы и т.д. - своевременная выдача учебников учащимся - наличие и оформление картотеки,	Оформление заявок. Выдача учебников	Апрель- Сентябрь	Зав. библиотекой Гаджиева Л.А.	

	- охват учащихся чтением литературы.				
18. Текущий	Оформление учащихся на домашнее обучение, семейное обучение; оформление приказов и др. документов	Оформление документации	Сентябрь	Директор школы – Багандов М.Г-Б. Зам. дир. УВР Алибекова Ж.А.	Совещание при директоре
19. Тематический	1. Профилактика идеологии экстремизма и терроризма	Посещение и анализ мероприятий	В теч. сентября	Зам.дир. по ВР - Ховрина И.И.	Заседания МО, кл. руководители
20. Текущий	Организация и комплектование кружков, клубов, занятий внеурочной деятельности в соответствии с запросами обучающихся и их родителей	Изучение запросов учащихся и их родителей. Организация работы кружков, клубов, секций. Оформление приказов.	Сентябрь	Директор школы – Багандов М.Г-Б. Члены администрации	Индивид. собеседование
21. Текущий	Организовать работу системы наставничества для молодых и вновь прибывших специалистов в новом учебном году. Утверждение наставников и подопечных.	Оформление приказов о наставничестве.	Сентябрь	Директор школы – Багандов М.Г-Б. Зам. дир. УВР Алибекова Ж.А.	Индивид. собеседование

## ОКТЯБРЬ 2024 год

Виды контроля	Тема контроля	Способы контроля	Сроки	Ответственный	Где подводится итог
1. Тематический	Состояние преподавания математики и физики	Посещение уроков, изучение тематических и поурочных планов, кл. журналов	До 28.10	Зам.дир. по УВР - Алибекова Ж.А.	Совещание при директоре
2. Тематический	Система работы над ошибками. Коррекция знаний учащихся по русскому языку	Посещение уроков, изучение тематических и поурочных планов, кл. журналов	До 17.10	Рук.МО Ибрагимова С.К.	Совещание при завуче
3. Тематический	Привитие интереса к предмету, разнообразие методов и форм активизации деятельности учащихся начальных классов	Посещение уроков, анализ, просмотр темат. и поурочных планов	К 28.10	Из опыта работы Идрисовой З.А	Совещание при директоре
4. Текущий	Состояние ученических тетрадей в тетрадях 2-4, 5-9 кл. и система их проверки (русский язык, математика)	Проверка тетрадей по русск.яз. и матем-ке. Анализ.	К 31.10	Зам.дир. по УВР- Алибекова Ж.А. Рук.МО Летинова Р.З. Ибрагимова С.К. Маллаева М.Ш.	МО матем., русск.яз. и нач.кл.
5. Итоговый	Обсуждение административных контрольных работ во 2-4, 5-8 классах по основным предметам русс.яз., матем., хим., физ., биол., истор., обществ.	Проведение мониторинга, анализ, работа над ошибками. Диагностика. Составление программы коррекционной работы	К 28.10	Багандов М.Г.-Б.- директор школы Учебная часть Рук. МО	Совещание при директоре, МО

6. Итоговый	Успешное завершение I четверти. Подведение итогов успеваемости за I четверть	Анализ учебно-воспитательной деятельности, просмотр и изучение документации. Отчеты кл.рук. и учителей	До 31.10	Зам.дир. по УВР- Алибекова Ж. А.	Педсовет в ноябре
7. Текущий	Проверка классных журналов. Цель: работа со слабыми учениками; система устного опроса учащихся; накопляемость оценок	По итогам проверки кл. журналов. Анализ состояния кл. журналов	К 17.10	Зам.дир. по УВР- Алибекова Ж.А.	Совещание при завуче
8. Текущий	Система работы кл. рук. и учителей с дневниками учащихся	Проверка дневников учащихся	К 21.10	Зам.дир. по ВР Ховрина И.И. Рук. МО кл.рук.	МО кл.рук.
9. Текущий	Выполнение требований Устава школы: дисциплина, посещаемость уроков, соблюдение школьной формы и т.д.	Посещение уроков, кл.часов, просмотр кл.журанлов и рейды по классам	21.10	Зам.дир. по ВР- Ховрина И.И.	Совещание при директоре
10.Текущий	Изучение работы учителей по реализации часов внеурочной деятельности.	Посещение занятий. Анализ	Сен.-окт	Алибекова Ж.А.- зам.дир.УВР Руков. МО	Совещание при завуче
11.Тематический	Использование в образовательном процессе форм и методов обучения, соответствующих современным требованиям (ФООП)	Посещение уроков. Анализ. Составление справки	Сен.-окт	Рук. МО – Лагметова А.Б,	Педсовет

12.Текущий	Формирование базы данных участников ОГЭ/ЕГЭ -2024 (1этап)	Формирование базы.	В теч. месяца до 30.10	Хусаинов И.М.	Индивидуальное собеседование
13.Текущий	Результаты пробных внутришкольных ОГЭ, ЕГЭ по русск.яз., математике	Проведение пробных ОГЭ, ЕГЭ. Анализ	20.10, 23.10	Учебная часть. Рук. МО	Педсовет
14.Тематический	Нравственно-патриотическое воспитание учащихся школы	По посещенным классным часам.	До 20.10	Зам.дир.по ВР – Ховрина И.И.	Педсовет

## НОЯБРЬ 2024год

Виды контроля	Тема контроля	Способы контроля	Сроки	Ответственный	Где подводится итог
1. Тематический	«Практическая направленность в обучении химии в условиях ЕГЭ»	Посещение уроков, анализ. Изучение тематических и поурочных планов	К 28.11	Атаева Ж.Н. – учитель химии	Совещание при директоре
2. Тематический	«Одаренный ребенок. Особенности обучения»	Изучение опыта работы учителей начальных классов, наблюдения на уроках, кружках. Анализ.	К 21.11	Рук.МО нач.классов Маллаева М.Ш.	Совещание при завуче
3. Текущий	«Объективность выставленных оценок за 1 четверть»	Проверка классных журналов	До 06.11	Спец. комиссия	Совещание при директоре
4. Итоговый	Диагностика учебных результатов: контрольно-методический срез по русскому языку и математике в 5-6 кл. (достигнутые результаты по ФГОС)	Проведение контрольно-методического среза. Анализ результатов. Организация коррекционной работы	К 21.11	Учебная часть	Совещание при завуче
5. Текущий	Состояние ученических тетрадей в 9-11 классах и система их проверки (русский язык, математика)	Проверка ученических тетрадей по русск.яз, мат-ке, химии, физики, ин.яз.	К 15.11	Рук.МО Летинова Р.З. Ибрагимов С.К.	Заседания МО
6. Текущий	Целевое посещение уроков молодых специалистов с оказанием методической помощи.	Посещение и анализ уроков, изучение документации, оказание метод. помощи Рекомендации	В теч.месяца	Зам.дир. по УВР-Алибекова Ж.А. Наставники, рук.МО	Индивидуальные собеседования
7. Текущий	Провести школьные предметные олимпиады. Принять участие в городском туре олимпиад	Проведение и посещение олимпиад. Анализ. Диагностика	В течение месяца	Учебная часть. Рук. МО	Заседания МО

## ДЕКАБРЬ 2024

Виды контроля	Тема контроля	Способы контроля	Сроки	Ответственный	Где подводится итог
1. Тематический	Оптимизация процесса обучения: Современные методы обучения Соблюдение и реализация основных дидактических принципов на уроках с учетом требований ФГОС	Посещение уроков, анализ, изучение кл. журналов, планов. Обмен опытом.	22.12	Багомедова О.Г. учитель биологии и химии	Совещание при директоре
2. Тематический	Вооружение учащихся навыками самообразования, самостоятельного приобретения знаний; работа с учебником, словарем, художественной книгой, составление плана, докладов, рефератов ФГОС(5-бкл.)	Отчет учителя.	26.12.	Абдурагимова Ф.А. учитель русск.яз. и литературы	Совещание при завуче
3. Текущий	Пробные ОГЭ и ЕГЭ по всем основным предметам	Проведение пробных экзаменов. Анализ. диагностика. меры по устранению пробелов в знаниях старшеклассников.	Январь	Учебная часть. Рук.МО Ибрагимова С.К. Летинова Р.З. Лагметова А.Б.	Педсовет
4. Текущий	Проверка тетрадей учащихся по русскому языку, математике, ин. языку	Проверка состояния тетрадей	25.12.	Рук МО Ибрагимова С.К. Летинова Р.З. Эфендиева Г.А.	Заседания МО
5. Фронтальный	Прохождение программного материала по всем предметам	Проверка планов, кл. журналов.	25.12	Рук МО	Заседания МО
6. Итоговый	Итоговый мониторинг знаний обучающихся за I полугодие	Проведение мониторинга знаний учащихся. Диагностика.	25.12	Рук МО	Заседания МО
7. Текущий	Проверка классных журналов. Цель: объективность выставленных оценок	Проверка кл. журналов	26.12.	Спец комиссия Зам.дир.УВР Алибекова Ж.А.	Совещание при завуче
8. тематический	Воспитательная работа по плану ребячьей души. Как сделать ее нужной и привлекательной? Каковы цели, система и ценности воспитания?	Посещение кл. часов, мероприятий школы. Анализ.	22.12.	Ховрина И.И.-зам.дир ВР	Совещание при директоре

9.Текущий	Пробные работы в форме ВПР в 4х классах. Диагностика результатов. Работа по устранению пробелов в знаниях уч.ся	Проведение пробных ВПР. диагностика	25.12.	Рук МО Маллаева М.Ш. Учебная часть	Заседание МО
10.Итоговый	Проведение итогового сочинения в 11 кл.	Анализ результатов		Учебная часть	Совещание при директоре
11.Тематический	Декада правовых знаний, посвященной Международному Дню прав человека и Конституции РФ, РД.	Проведение мероприятий	В течение декабря	Воспитательная часть Рук МО Лагметова А.Б.	Заседание МО

## ЯНВАРЬ 2024 год

Виды контроля	Тема контроля	Способы контроля	Сроки	Ответственный	Где подводится итог
1. Тематический	«Психологические и педагогические основы имиджа учителя (профессионализм, творчество, терпение, компетентность, коммуникативность, любовь к детям и т.д.)»	Наблюдения на уроках, классных часах. Анкетирование учащихся, учителей. Анализ.	12.01.	Атаева Ж.Н. психолог школы	Педсовет
2. Тематический	Роль современных технологий в повышении мотивации на уроках английского языка.	По наблюдениям на уроках.	12.01.	Эфендиева Г.А. - рук.МО	Педсовет
3. Классно-обобщающий контроль	Личностно-ориентированный, дифференцированный подход в изучении математики в свете требований ЕГЭ, ОГЭ-	Из опыта работы	12.01.	Гасанова П.Г, Рагимханов Р.Н.- учителя математики (из опыта работы)	Педсовет
4. Тематический	Работа с одаренными детьми на уроках и во внеурочное время	Из опыта работы	26.01.	Ахмедханова Н.И. учитель географии	Совещание при директоре
5. Итоговый	Итоги успеваемости за I полугодие.	Результаты пробных ОГЭ, ЕГЭ По отчетам классных рук., учителей	12.01.	Зам.дир по УВР Алибекова Ж.А Зам.дир по УВР по нач. классам Гаджиева Ж.М.	Педсовет
6. Тематический	Состояние преподавания химии и биологии	Посещение уроков. Мониторинг знаний. Анализ.	26.01.	Зам. директора по УВР Алибекова Ж.А.	Совещание при завуче
7. Тематический	Результаты работы с неуспевающими учениками	Отчет учителя математики	30.01.	Рагимханов Р.Н., Рамазанов Л.П. – учителя математики	Совещание при директоре

## ФЕВРАЛЬ 2024 год

Виды контроля	Тема контроля	Способы контроля	Сроки	Ответственный	Где подводится итог
1. Тематический	Построение уроков математики на основе системно-деятельностного подхода в 3 классе	Посещение уроков 3-4 классов. Анализ. Рекомендации.	К 16.02	Рагимова М.И. учитель 3б кл.	Совещание при завуче
2. Текущий	О ходе подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. Результаты пробных ЕГЭ, ОГЭ по биол., физики, обществ., истор., географ.	Анализ проведенной работы	27.02	Зам.дир. по УВР-Алибекова Ж.А.	Совещание при директоре
3. Текущий	Система и организация работы над ошибками учащихся в 9-11 кл.	Наблюдение на уроках	В теч.месяца	Учебная часть Рук.МО	Индивидуальные собеседования с учителями
4. Текущий	Состояние дневников учащихся	Проверка дневников.	20.02	Воспитательная часть Ховрина И.И.	Заседание МО кл.рук.
5. Текущий	Состояние посещаемости уроков.	Рейды – проверка посещаемости. Просмотр кл.журналов	В теч.месяца	Воспитательная часть Ховрина И.И.	Заседание совета профилактики
6. Текущий	Состояние преподавания истории, обществознания в 8-11 классах	Посещение уроков, анализ, выводы. Просмотр планов, кл. журналов. Проведение к/р	27.02.	Члены администрации	Совещание при директоре
7. Тематический	Воспитание интереса к предмету, разнообразие форм и методов активизации деятельности учащихся на уроках. (Новые технологии, здоровьесбережение, работа с одаренными и т.д)	Из опыта работы	16.02	Ответственная – Халитова Н.Д. учитель англ. языка	Совещание при завуче
8. Тематический	Проверка кл.журналов: накопляемость оценок, работа со слаб. и неус. учениками	Проверка журналов	В теч.2 недели	Зам.дир. по УВР-Алибекова Ж.А.	Индивидуальное собеседование
9. Тематический	Работа кл. руководителей по профилактике правонарушений		К 20.02	Зам.дир. по ВР Ховрина И.И.	Заседание МО кл.рук.

## МАРТ 2024 год

Виды контроля	Тема контроля	Способы контроля	Сроки	Ответственный	Где подводится итог
1. Тематический	«Преимственность в обучении и воспитании между начальной и основной школы»	Посещение и анализ уроков; проведение контрольных работ, мониторинга	27.03	Зам.дир. по УВР-Алибекова Ж.А.	Совещание при директоре
2. Текущий	Система работы учителей 4х классов	Из опыта работы	27.03	Зам.дир. по УВР по нач. школе – Гаджиева Х.М.	Совещание при директоре
3. Текущий	Использование методов проектной деятельности на уроках истории и обществознания.	Из опыта работы	29.03	Маматуллаева И.И. (из опыта работы) Рук.МО	Педсовет
4.текущий	Предметные образовательные достижения учащихся 1-3 классов по основным предметам	Из опыта работы учителей. Наблюдения на уроках	12.03	Зам.дир. по УВР Гаджиева Х.М. Рук.МО Маллаева М.Ш.	Совещание при завуче
5. фронтальный	Система и организация работы над ошибками учащихся в старших кл. Результаты коррекционной работы.	Отчеты	29.03	Зам.дир. по УВР-Алибекова Ж.А. Отчеты учителей Ибрагимовой С.К., Абдурагимовой Ф.А., Рагимханова Р.Н., Гасановой П.Г.	Педсовет
6. Итоговый	Мониторинг знаний учащихся за 3 четверть по рус. языку, матем.,хим., биол., обществ., истор. и др. Анализ и диагностика.	Проведение мониторинга	По спец.графику	Зам.дир. по УВР-Алибекова Ж.А.	Заседание МО
7. Итоговый	Подведение итогов успеваемости и движение учащихся за 3 четверть	По отчетам кл.рук., результатам успеваемости по всем предметам, просмотр кл.журналов	К 29.03	Зам.дир. по УВР-Алибекова Ж.А., Гаджиева Х.М.	Педсовет

## АПРЕЛЬ 2024 год

Виды контроля	Тема контроля	Способы контроля	Сроки	Ответственный	Где подводится итог
1. Текущий	Предварительный анализ успеваемости слабоуспевающих и второгодников с целью предупреждения второгодничества (во 2-11 кл.)	Наблюдения на урока; просмотр кл.журналов, беседа с учителями	До 24.04	Зам.дир. по УВР-Алибекова Ж.А., Гаджиева Х.М. Учителя-предметники	Совещание при завуче
2.Итоговый	Обеспеченность учащихся учебниками на новый учебный го, контроль за заказом учебников и учебных пособий	Проведение контрольных работ. Диагностика результатов.	До 20.04	Библиотекарь – Гаджиева Л.А. Члены администрации	Индивидуальное собеседование
3. Итоговый	Сформированность навыка чтения обучающихся 1-4 классов, а так же регулятивных УУД посредством уроков чтения	Проверка навыков чтения учащихся за 1 мин.	24.04	Учебная часть. Рук.МО, спец.комиссия	Совещание при завуче
4. Итоговый	Неделя молодого «специалиста и наставника». Результаты работы с молодыми специалистами (открытые уроки, мол.спец., отчеты наставн. и т.д.)	Открытые уроки молодых специалистов, отчеты наставников, подведение итогов наставничества, оказание методической помощи	26.04	Рук.МО Отчеты наставников и Багомедова О.Г., Моллаева М.Ш. Рагимханов Р.Н., Халитова Н.Д.	Совещание при директоре
5. Текущий	Организация повторения пройденного материала с целью подготовки к экзаменам.	Наблюдения на уроках	30.04	Члены администрации. Рук.МО	Заседание МО
6. Итоговый	Пробные ЕГЭ и ОГЭ по всем основным предметам. диагностика. Организация коррекционной работы.	Анализ результатов	30.04	Рук.МО Учебная часть	Заседание МО
7. Текущий	Подготовка к итоговой аттестации	Организация повторения на уроках – наблюдения на уроках.	В теч.месяца	Учебная часть. Экзамен.комиссия.	Заседание МО
8. Итоговый	Динамика результативности обучения учащихся 1,2 кл (ФГОС)	По наблюдениям на уроках и итогам диагностических работ	До 25.04	Члены администрации. Спец.комиссия. Твор.группы	Совещание при завуче нач.кл.

9. Тематический	Состояние работы по профилактике наркомании, табакокурение, алкоголизма среди учащихся. Пропаганда здорового образа жизни	Посещение кл. часов, беседы	16.04	Воспитат. часть Ховрина И.И.	МО кл.рук.
10. Тематический	Мотивация и стимулирование в процессе обучения	Наблюдения на уроках	27.04	Соц. педагог Алиева С.Т.	Совещание при директоре

## МАЙ-ИЮНЬ 2024 год

Виды контроля	Тема контроля	Способы контроля	Сроки	Ответственный	Где подводится итог
1.Итоговый	«Уроки года». Задачи по совершенствованию уроков и выполнению государственных образовательных стандартов в условиях ОГЭ, ЕГЭ	По материалам посещений и открытых уроков, результатам работ, срезов	24.05	Члены администрации, профком, рук.МО	Педсовет
2.Текущий	Контроль за ходом подготовки к итоговой аттестации в форме и по материалам ОГЭ, ЕГЭ	Наблюдения на урока; просмотр кл.журналов, беседа с учителями	В теч.месяца до 21.05	Члены администрации	Совещание при директоре
3.Итоговый	Допуск учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	По отчетам кл.руководителей и результатам успеваемости	До 24.05	Багандов М.Г-Б. – директор школы	Педсовет
4. Итоговый	Проведение промежуточной аттестации. Диагностика результатов с учетом подготовки к ГИА	Проведение контрольных работ. Диагностика.	До 21.05	Учебная часть. Рук.МО	Совещание при директоре
5. Итоговый	Итоговые контрольные работы по русскому языку и математике в начальной школе. Проверка объективности выставленных оценок в году.	Проведения итоговых контрольных работ; кл.журналов	До 24.05	Рук.МО Учебная часть	МО
6. Итоговый	Проведение итоговой аттестации 9, 11 классов. Анализ результатов.	Итоговая аттестация. Анализ результатов	по спец.графику	Члены администрации. Городская аттестац.комиссия	
7. Итоговый	Перевод учащихся 1-4 кл., 5-8 кл., 10кл., Выпуск учащихся 9, 11 кл.	Анализ результатов	В теч.мес.	Багандов М.Г-Б. – директор школы	Педсовет
8. Текущий	Контроль за правильным заполнением и выдачей аттестатов учащимся 9, 11кл.	Проверка аттестатов, кл.журналов, книг учета и выдачи аттестатов	Июнь	Багандов М.Г-Б. – директор школы Спец.комиссия	Совещание при директоре